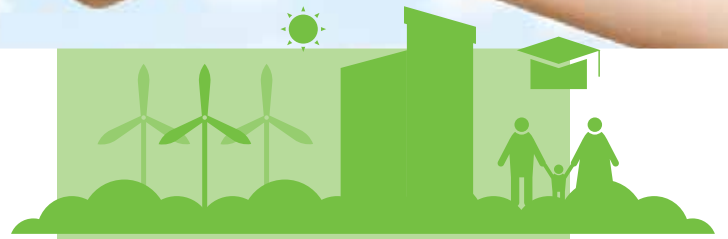




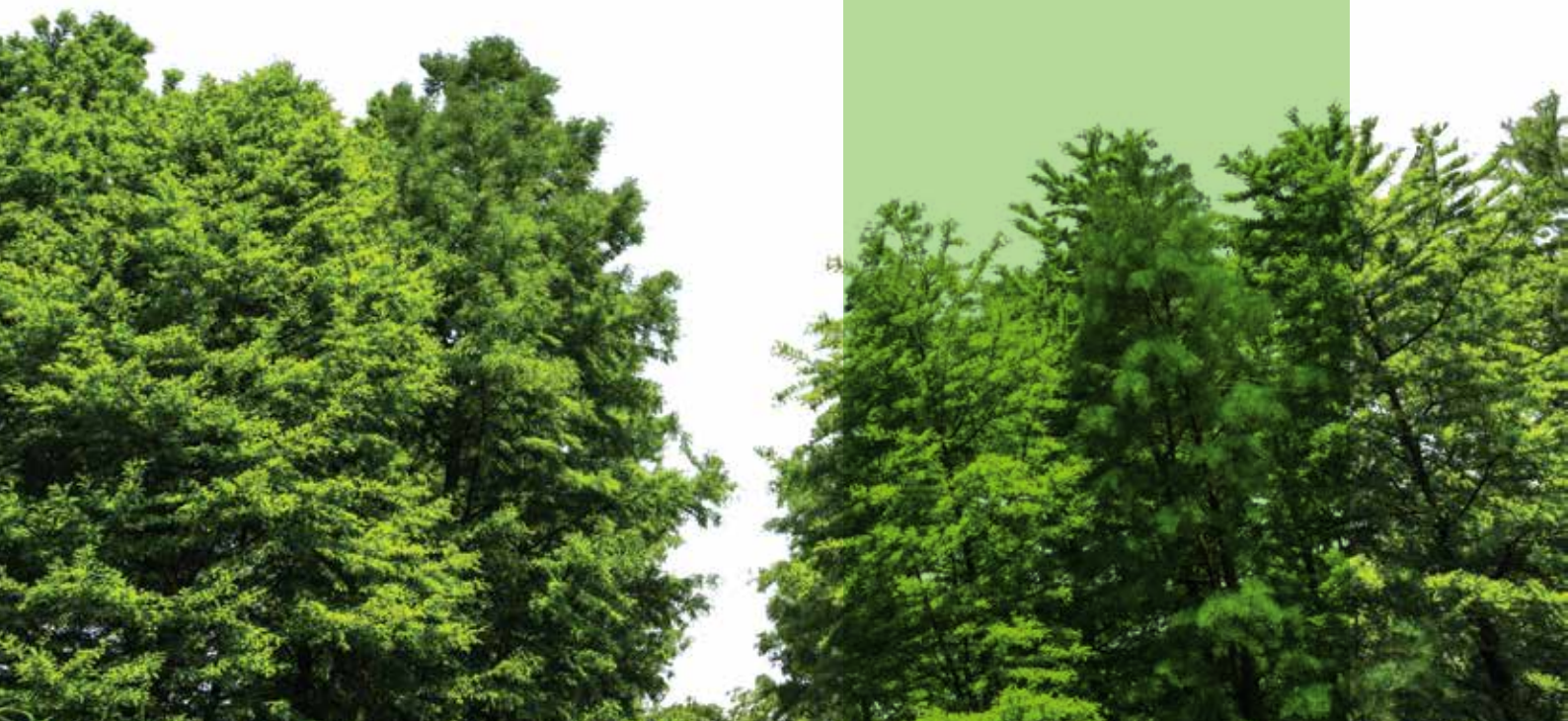
บริษัท ผลธัญญา จำกัด (มหาชน)

รายงานความยั่งยืน ปี 2565 SUSTAINABILITY REPORT 2022





SUSTAINABILITY



INDEX

วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัฒนธรรมองค์กร	4
รางวัลและความภูมิใจ	5
สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	5
เกี่ยวกับ PHOL	6
นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน	10
แนวทางการพัฒนาความยั่งยืน	12
ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ	13
การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย	14
ประเด็นการพัฒนาอย่างยั่งยืน	16
การกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ	18
การบริหารจัดการความเสี่ยง	20
การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน	22
การเพิ่มประสิทธิภาพ	24
การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม	27
การจัดการความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	34
เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้	37
GRI Index	38



วิสัยทัศน์ Vision

“เป็นบริษัทชั้นนำของประเทศไทยและภูมิภาคอาเซียน ที่มีความยั่งยืน
ในธุรกิจสินค้าและบริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม”

พันธกิจ Mission

- มุ่งเน้นการเติบโต โดยการขยายตลาด ทั้งในประเทศ และภูมิภาคอาเซียน
- ตอบสนองความต้องการของลูกค้า ด้วยสินค้าที่มีคุณภาพ มีนวัตกรรม ราคา
เหมาะสม พร้อมบริการอย่างผู้เชี่ยวชาญ
- สร้างระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย สามารถตอบสนองลูกค้าได้
อย่างรวดเร็ว และถูกต้อง
- มีระบบบริหารทรัพยากรมนุษย์ที่มีประสิทธิภาพ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร
ที่ดี
- สร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย อย่างเป็นธรรม และต่อเนื่อง

วัฒนธรรมองค์กร Corporate Culture

PHOLD

P - Professional

ทำงานอย่างมืออาชีพ สู่ความสำเร็จร่วมกัน

H - Honest and Integrity

มีจริยธรรมต่อตนเอง และส่วนรวม

O - Ownership Quotient

ทุ่มเทเกินร้อย เกินกว่าสิ่งที่ลูกค้าคาดหวัง

L - Learning and Continuous Improvement

กล้าคิด กล้าทำ มุ่งสร้างสรรค์สิ่งที่ดีกว่า

D - Drive for Results and Achievement

มุ่งผลลัพธ์ของงานเพื่อประโยชน์ส่วนรวม

รางวัลและความภูมิใจ



SINCE 2016



SINCE 2015

CAC Certificate

บริษัทได้รับการต่ออายุการรับรองครั้งที่ 2

การเป็นแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย



Excellent CG Scoring

บริษัทได้รับผลประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการ ประจำปี 2565

ระดับ “ดีเลิศ” (Excellent CG Scoring) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 8



กลุ่มหลักทรัพย์ ESG100 ประจำปี 2565

บริษัทได้รับการคัดเลือกให้อยู่ใน Universe กลุ่มหลักทรัพย์

ESG100 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3



AGM Checklist 100 คะแนนเต็ม

บริษัทได้รับผลประเมินคุณภาพ การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

ประจำปี 2565 100 คะแนนเต็ม ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3

สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



เรียน ผู้มีส่วนได้เสีย

ปี 2565 ถึงแม้ว่าภาวะเศรษฐกิจในประเทศไทยจะเริ่มฟื้นตัวดีขึ้น ภายหลังจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิดคลี่คลาย กิจกรรมทางเศรษฐกิจเริ่มกลับสู่ภาวะปกติ อย่างไรก็ตาม สภาพเศรษฐกิจโดยรวมยังคงมีผลกระทบจากปัญหาของโรคระบาดที่เกิดขึ้น อีกทั้งยังต้องเผชิญกับวิกฤติสถานการณ์ต่างๆ จากภายนอก ไม่ว่าจะเป็นสถานการณ์ความขัดแย้งระหว่างรัสเซียและยูเครน ที่ส่งผลต่อต้นทุนพลังงาน อัตราเงินเฟ้อปรับตัวสูงขึ้น และความผันผวนของค่าเงินบาท รวมถึงวิกฤติด้านสิ่งแวดล้อม การเกิดภาวะโลกร้อนและความแปรปรวนของสภาพภูมิอากาศที่เริ่มมีความรุนแรงมากขึ้น ล้วนเป็นปัจจัยที่สร้างความท้าทายต่อองค์กรภาคธุรกิจ ท่ามกลางสถานการณ์ที่ท้าทายต่อการดำเนินธุรกิจ บริษัทยังคงมุ่งมั่นพัฒนาการดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่ครอบคลุมประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social, and Governance : ESG) องค์กรสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมั่นคงต่อเนื่อง ปี 2565 บริษัทได้รับผลการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอยู่ในระดับ “ดีเลิศ” เป็นปีที่ 8 ติดต่อกัน และได้รับการคัดเลือกให้อยู่ใน Universe ของกลุ่มหลักทรัพย์ ESG100 ซึ่งเป็นบริษัทจดทะเบียนที่มีการดำเนินงานโดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อม สังคมและธรรมาภิบาล ประจำปี 2565 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 และจากการพัฒนาปรับปรุงและติดตามการปฏิบัติตามนโยบาย ในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบอย่างต่อเนื่อง บริษัทได้รับการรับรองการต่อต้านคอร์รัปชัน 2 การเป็นแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย รางวัลความสำเร็จเหล่านี้สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการเป็นองค์กรที่มีการดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน



บริษัทตระหนักถึงภาวะวิกฤต ความไม่แน่นอนต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น แต่ในขณะเดียวกันก็อาจเป็นโอกาสทางธุรกิจที่เกิดขึ้นใหม่ บริษัทจึงให้ความสำคัญในการเตรียมความพร้อมอย่างรอบด้านให้สามารถรองรับกับวิกฤตและโอกาสที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต มุ่งเน้นการดูแลและพัฒนาศักยภาพทักษะของบุคลากร การปรับปรุงกระบวนการและการศึกษาการใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มศักยภาพด้านการบริการและความสามารถทางการแข่งขัน รองรับการเติบโตทางธุรกิจ รวมถึงให้ความสำคัญต่อการลดผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจต่อสิ่งแวดล้อม มุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ศึกษาแนวทางดำเนินการเพิ่มเติมเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกไปสู่เป้าหมาย Net Zero ในอนาคต ปี 2566 ก้าวเข้าสู่ปีที่ 45 ของการดำเนินธุรกิจของบริษัท ถือเป็นความภาคภูมิใจและเชื่อมั่นได้ว่า บริษัทมีศักยภาพเพียงพอในการเป็นองค์กรที่ขับเคลื่อนเศรษฐกิจ ส่งมอบคุณค่าแก่สังคม ชุมชน ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้อย่างมั่นคงควบคู่กับการดูแล ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สุดท้ายนี้ ในนามของบริษัท ผลิธัญญา จำกัด (มหาชน) ขอขอบคุณผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า ผู้บริหาร พนักงาน และ ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ที่ให้ความไว้วางใจและสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทด้วยดีเสมอมา




นายบุญชัย สุวรรณวุฒิวัฒน์
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เกี่ยวกับ phol



บริษัท ผลธัญญะ จำกัด (มหาชน) หรือ “บริษัท” จัดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 4 มกราคม 2504 โดยมีวัตถุประสงค์เริ่มแรกเพื่อจำหน่ายเมล็ดธัญพืชและสินค้าทางการเกษตร โดยบริษัทได้มีการหยุดดำเนินการไประยะหนึ่ง กระทั่งในปี 2521 บริษัทได้เปลี่ยนประเภทธุรกิจมาเป็นผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เพื่อความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กว่า 40 ปี บริษัทถือเป็นหนึ่งในผู้นำที่มีการจัดจำหน่ายสินค้าอย่างครบวงจร และได้ขยายธุรกิจไปยังธุรกิจด้านระบบบำบัดน้ำเพื่ออุปโภคบริโภค ตั้งแต่การให้บริการออกแบบผลิต รับก่อสร้าง และติดตั้งระบบบำบัดน้ำ การบำรุงรักษา รวมถึงการจัดจำหน่ายอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

ชื่อย่อในตลาดหลักทรัพย์ mai	PHOL
วันที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ mai	9 ธันวาคม 2553
ทุนจดทะเบียน	202,500,232.00 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	202,500,232.00 บาท
ประเภทธุรกิจ	บริการ
ผู้บริหารสูงสุด	นายบุญชัย สุวรรณวุฒิวัฒน์
ผู้ถือหุ้น	: รายใหญ่ 49.71% รายย่อย 50.29% (ณ 31 ธันวาคม 2565)
จำนวนพนักงาน	รวม 201 คน (ณ 31 ธันวาคม 2565)
ที่ตั้งสำนักงาน	เลขที่ 1/11 หมู่ที่ 3 ถนนลำลูกกา ตำบลลาดสวาย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12150 Tel. 0-2791-0111-2 Fax. 0-2791-0100-3
สำนักงานสาขา	สาขาระยอง 155/213 หมู่ที่ 2 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง Tel. 0-3803-4011-3 Fax. 0-3803-4017 สาขาเชียงใหม่ 47/55-57 หมู่ที่ 2 ถนนโชตนา ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ Tel. 0-5322-6811 Fax. 0-5322-6898

โครงสร้างกลุ่มบริษัท



บริษัท ผลธัญญะ จำกัด (มหาชน)

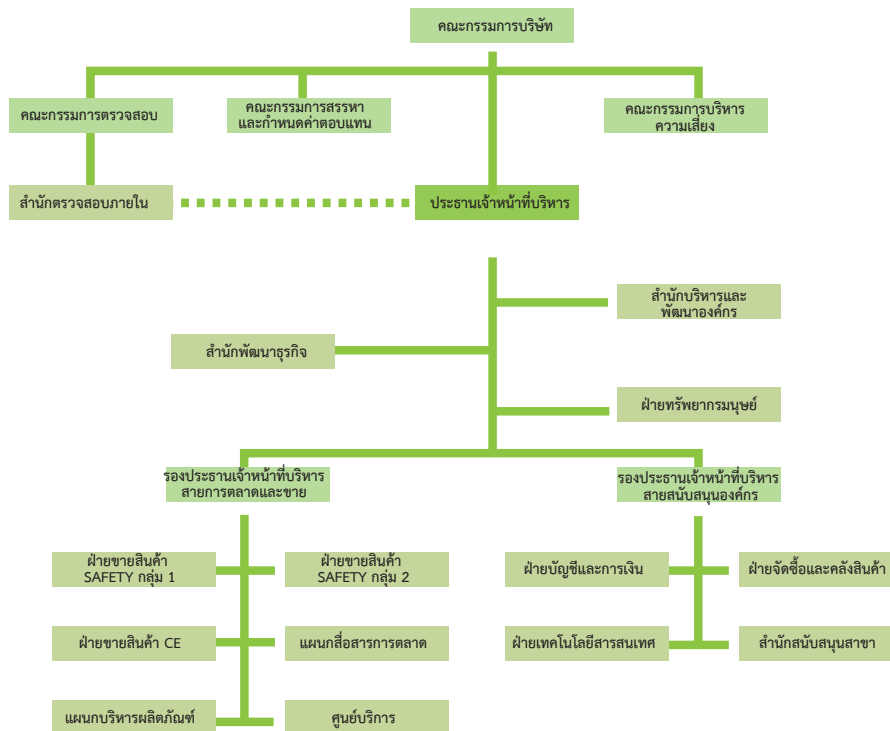


บริษัท ผล พาลาเดียม จำกัด
ทุนจดทะเบียน 1,000,000 บาท



บริษัท ผล วอเตอร์ จำกัด
ทุนจดทะเบียน 50,000,000 บาท

โครงสร้างองค์กร



สินค้าและบริการ

1. กลุ่มสินค้าและบริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน Occupational Safety, Health and Environment Products หรือ SAFETY

กลุ่มสินค้าหรือบริการที่ใช้เพื่อสร้างความปลอดภัยต่อผู้ปฏิบัติงานหรือสร้างความปลอดภัยในสถานปฏิบัติงาน โดยบริษัทถือเป็นหนึ่งในผู้นำที่มีการจัดจำหน่ายสินค้าที่หลากหลายมากกว่า 3,000 รายการ ภายใต้ตราสินค้าที่มีชื่อเสียง โดยบริษัทได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้ามากกว่า 30 ตราสินค้า และมีตราสินค้าที่บริษัทได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายรายเดียว ได้แก่ ตราสินค้า King's ตราสินค้า Ansell และตราสินค้า Chemtex นอกจากนี้ บริษัทได้พัฒนาตราสินค้าเป็นของตนเอง ได้แก่ ตราสินค้า SYNOS และ ROCC กลุ่มสินค้าหรือบริการที่ใช้เพื่อสร้างความปลอดภัยต่อผู้ปฏิบัติงาน ผู้ใช้งาน หรือสร้างความปลอดภัยในสถานปฏิบัติงานหรือในสถานที่ต่างๆ แบ่งออกเป็น 2 กลุ่มหลัก ดังนี้

อุปกรณ์นิรภัยส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment หรือ PPE) เป็นอุปกรณ์ที่บุคคลหรือผู้ปฏิบัติงานใช้สวมใส่บนอวัยวะส่วนใดส่วนหนึ่งของร่างกายหรือหลายส่วนร่วมกันในขณะทำงาน เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากสภาวะแวดล้อมในการทำงาน เช่น อันตรายจากความร้อน แสง เสียง สารพิษ สารเคมี เชื้อโรค เป็นต้น รวมถึงอุปกรณ์ที่บุคคลทั่วไปใช้ในชีวิตประจำวันเพื่อป้องกันอันตรายที่เกิดจากสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 สภาวะฝุ่นละอองที่เกินค่ามาตรฐาน หรือการป้องกันอันตรายจากการทำกิจกรรมต่างๆ เช่น การเล่นกีฬา เป็นต้น โดยสินค้าในหมวดอุปกรณ์นิรภัยส่วนบุคคลนี้ครอบคลุมอุปกรณ์ที่ใช้ปกป้องร่างกายตั้งแต่ศีรษะจรดเท้า เช่น หมวกนิรภัย แวนตานิรภัยที่ครอบหู อูหู หน้ากากป้องกันฝุ่นและสารเคมี อุปกรณ์ป้องกันระบบทางเดินหายใจ ถุงมือนิรภัย รองเท้านิรภัย ชุดป้องกันสารเคมีและเชื้อโรค ชุดผจญเพลิง อุปกรณ์ป้องกันการตกจากที่สูง และอุปกรณ์ป้องกันภัยอื่นๆ



อุปกรณ์เพื่อความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Safety and Environment Products) เป็นอุปกรณ์ที่ใช้เพื่อสร้างความปลอดภัยในโรงงานอุตสาหกรรม สถานประกอบการ หรือสถานที่ต่างๆ เช่น เครื่องตรวจวัดแก๊สพิษและแก๊สไวไฟในอากาศ อุปกรณ์ชำระล้างตาและล้างผิวหนัง อุปกรณ์จัดเก็บ ขนย้าย และถ่ายเทสารเคมี อุปกรณ์ถ่ายเทอากาศ อุปกรณ์ล็อกนิรภัย ป้ายเพื่อความปลอดภัย เป็นต้น

2. กลุ่มสินค้าและบริการด้านการควบคุมสภาพแวดล้อม Control Environment Products หรือ CE

เป็นอุปกรณ์ที่ใช้ควบคุมสภาพแวดล้อมให้มีความสะอาด ปลอดภัยในสถานที่ปฏิบัติงานที่ต้องการการควบคุม เช่น ห้องปลอดเชื้อในโรงพยาบาล หรือสถานพยาบาล ห้องสะอาด หรือห้องปลอดเชื้อ (Clean room) ในกลุ่มอุตสาหกรรมผลิตชิ้นส่วน อิเล็กทรอนิกส์ กลุ่มอุตสาหกรรมผลิตชิ้นส่วน รถยนต์ กลุ่มอุตสาหกรรมผลิตยา กลุ่มอุตสาหกรรมผลิตเครื่องมือแพทย์ ที่จำเป็นต้องมีการควบคุมสิ่งปนเปื้อน อนุภาคขนาดเล็กและฝุ่นละออง ต่างๆ ที่มาจากผู้ปฏิบัติงาน เครื่องจักรกระบวนการผลิตรวมทั้งอากาศภายนอก ซึ่งสิ่งเหล่านี้สามารถส่งผลให้ผลิตภัณฑ์หรือชิ้นงานไม่มีคุณภาพ สินค้าในหมวดนี้ ได้แก่ ชุดและอุปกรณ์สำหรับสวมใส่ในห้องคลีนรูม อุปกรณ์สำหรับห้องคลีนรูม เช่น ผ้าเช็ดชิ้นงาน อุปกรณ์ทำความสะอาดอุปกรณ์ป้องกัน ไฟฟ้าสถิตย์ เป็นต้น



3. กลุ่มสินค้าและบริการด้านระบบบำบัดน้ำเพื่ออุปโภคและบริโภค Water Solution Products หรือ WATER

การให้บริการด้านระบบบำบัดน้ำอย่างครบวงจร ตั้งแต่การรับออกแบบ และวิศวกรรมงานโครงสร้าง ผลิต ติดตั้งหรือรับก่อสร้างระบบ ในรูปแบบ การรับก่อสร้าง Engineering Procurement and Construction หรือ EPC งานโครงการสัมปทานในลักษณะ Build-Own-Operate หรือ BOO และ Build-Operate-Transfer หรือ BOT ตลอดจนการบริการดูแลควบคุมระบบ การบำรุงรักษา และการจัดจำหน่ายอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง บริษัท แบ่งการดำเนินงานออกเป็น 3 ส่วนหลักดังนี้

การให้บริการด้านการสำรวจ การออกแบบและวิศวกรรม งานโครงสร้าง การผลิต รับก่อสร้าง และติดตั้งระบบบำบัดน้ำ มุ่งเน้นในระบบจัดการน้ำ เพื่อตอบสนองความต้องการในการใช้น้ำ ซึ่งรวมถึงการติดตามผล การวิเคราะห์ผลในห้องปฏิบัติการ งานซ่อมบำรุงและงานบริการหลังการขาย โดยรูปแบบการให้บริการแบ่งเป็น 3 ลักษณะ ขึ้นอยู่กับความต้องการของลูกค้า ได้แก่ การรับก่อสร้าง Engineering Procurement and Construction หรือ EPC งานโครงการสัมปทานในลักษณะ Build-Own-Operate หรือ BOO และ Build-Operate-Transfer หรือ BOT การจัดทำหน่วยเครื่องจักร อะไหล่ หรือวัสดุ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบบำบัดน้ำ สำเร็จรูป จัดจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบบำบัดน้ำประเภทต่างๆ ที่ใช้ในระดับอุตสาหกรรม และระดับครัวเรือน เช่น อุปกรณ์และสารกรองตะกอน เครื่องอัดตะกอน เครื่องสูบน้ำ ถังเก็บน้ำ ระบบบำบัดน้ำ ชุด อุปกรณ์สำเร็จ (Module)

การให้บริการดูแลควบคุมระบบและการบำรุงรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์ ที่เกี่ยวข้องกับระบบบำบัดน้ำ โดยระบบบำบัดน้ำดีหรือน้ำเสียที่บริษัทให้บริการกับลูกค้า แบ่งตามความต้องการใช้งาน และคุณภาพของน้ำที่ต้องการ ได้แก่ ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบบำบัดน้ำเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ ระบบผลิตน้ำประปาและน้ำดื่ม ระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์ ระบบผลิตน้ำจืดจากน้ำทะเล



โครงสร้างรายได้

กลุ่มสินค้าและบริการ	ปี 2565		ปี 2564		ปี 2563	
	จำนวน	สัดส่วน	จำนวน	สัดส่วน	จำนวน	สัดส่วน
1. กลุ่มสินค้าและบริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (SAFETY)	746.81	74.65%	889.88	72.60%	800.40	75.83%
2. กลุ่มสินค้าและบริการด้านการควบคุมสภาพแวดล้อม (CE)	222.69	22.26%	305.75	24.94%	214.93	20.36%
3. กลุ่มสินค้าและบริการด้านระบบบำบัดน้ำเพื่ออุปโภคและบริโภค (WATER)	30.97	3.10%	30.13	2.46%	40.18	3.81%
รวมรายได้จากการขายและให้บริการ	1,000.48	100%	1,225.76	100%	1,055.51	100%

นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน



การกำกับดูแลกิจการ

- ยึดถือหลักคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจและปฏิบัติงาน พร้อมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีการและมาตรฐานที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนดไว้ และที่สากลยึดถือปฏิบัติ
- ยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางการปฏิบัติที่บริษัทกำหนด ได้แก่ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายและแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และอื่นๆ



เศรษฐกิจ

- แสวงหาแนวทางพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานในทุกกระบวนการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการกำหนดเป้าหมาย วิธีการวัดผล การติดตาม และการประเมินผลให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- พัฒนาและส่งเสริมการนำนวัตกรรม และเทคโนโลยีใหม่ๆ มาสนับสนุนการทำงานและการบริการให้เป็นกลยุทธ์ธุรกิจ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและความเติบโตขององค์กรในระยะยาว
- ส่งเสริมและสนับสนุนให้พันธมิตร คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่ธุรกิจดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน

สังคมและชุมชน

- ส่งเสริม พัฒนาศักยภาพความสามารถของพนักงานด้วยการสนับสนุนการอบรมให้ความรู้แก่พนักงานอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน กระตุ้นให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ และทำงานได้เต็มศักยภาพและขีดความสามารถตอบสนองต่อความต้องการและสร้างความพึงพอใจของลูกค้า ทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพของสินค้าและบริการ อย่างครบถ้วน
- เสริมสร้างและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ด้วยการเปิดกว้าง รับฟังความคิดเห็น การปรึกษาหารืออย่างสร้างสรรค์ การปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียม ตลอดจนสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิต และความเข้มแข็งของชุมชน
- ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ พันธมิตรธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ เพื่อมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน



สิ่งแวดล้อมและการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

- แสวงหาแนวทางและวิธีการ รวมถึงการรณรงค์ การใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างคุ้มค่า การรักษาสีเขียวสิ่งแวดล้อม ตลอดจนลดการสร้างปริมาณขยะเพื่อป้องกัน ควบคุม และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน และสังคม การเตรียมความพร้อมในการรับมือความเสี่ยงด้านสภาพแวดล้อมต่างๆ เพื่อให้ธุรกิจดำเนินไปอย่างต่อเนื่องและได้รับผลกระทบน้อยที่สุด

ความปลอดภัย

- กำหนดเป้าหมายให้ปราศจากการบาดเจ็บและเจ็บป่วยจากการทำงาน โดยพัฒนา ปรับปรุง ยกระดับมาตรฐานด้านความปลอดภัย สุขอนามัยที่ดีให้เหนือกว่าเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด
- ห้ามดำเนินการใดที่ปราศจากมาตรการควบคุมความปลอดภัย รวมทั้งไม่มีอุปกรณ์ด้านความปลอดภัย และการอบรมด้านความปลอดภัยที่รองรับอย่างเหมาะสมและเพียงพอรวมถึงการมีส่วนร่วมในการ กระตุ้นจิตสำนึกและปลูกฝังวัฒนธรรมด้านความปลอดภัย ให้แก่ชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

• นโยบายด้านภาษี

- บริษัทฯ มุ่งเป็นองค์กรที่มีการเติบโตอย่างมีคุณค่าและเป็นองค์กรธุรกิจที่เป็นพลเมืองที่ดีในการรับผิดชอบต่อภาษี โดยการดำเนินงานของบริษัทฯ ต้องมีความสอดคล้องและตรงตามมาตรฐานทางบัญชีและหลักเกณฑ์ด้านภาษี ตามข้อปฏิบัติดังนี้
- โครงสร้างทางภาษี: บริษัทฯ หลีกเลี่ยงการใช้โครงสร้างภาษีแบบฉ้อฉลหรือเป็นแนวทางที่ไม่ถูกต้อง หรือสร้างความซับซ้อนเพื่อประโยชน์ทางภาษีในเบื้องต้นและหลีกเลี่ยงภาษี
- สิทธิประโยชน์ทางภาษี (Tax Incentives) : บริษัทฯ มุ่งใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอย่างถูกต้องตามกฎหมายและเต็มประสิทธิภาพ ภายใต้การตัดสินใจในการประกอบธุรกิจอย่างยั่งยืนและเหมาะสม ซึ่งอยู่ภายใต้นโยบายภาษีของประเทศ
- ความโปร่งใสด้านภาษี: บริษัทฯ มีการรายงานการกีดกันภาษีต่อภาครัฐอย่างโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

• นโยบายการปฏิบัติตนและการเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ เคารพและปฏิบัติตามหลักกฎหมายเรื่องสิทธิมนุษยชน โดยให้ความสำคัญกับการเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิ เสรีภาพ และความเสมอภาคของบุคคลที่ได้รับการรับรองหรือคุ้มครอง ทั้งโดยกฎหมายไทยและกฎหมายระหว่างประเทศ ผู้บริหารและพนักงานมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน ยึดมั่นในหลักนิติธรรม เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิและเสรีภาพ ปฏิบัติต่อทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน ตามข้อปฏิบัติดังนี้

- ปฏิบัติ ส่งเสริม คุ้มครอง และกระตุ้นให้เกิดความเคารพต่อสิทธิในการปกป้องคุ้มครองและเคารพสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานในทุกระดับ โดยจะไม่มีการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมหรือเลือกปฏิบัติ ไม่ว่าจะเป็นการเลือกปฏิบัติเนื่องจากเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ สีผิว ศาสนา เพศ อายุ หรืออุปสรรคทางกายภาพ ภาษา ความเห็นทางการเมือง หรือสถานะอื่นใด
- ผู้บริหารและพนักงานมีหน้าที่และความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงส่งเสริมสิทธิของบุคคลตามมาตรฐานสากลในทุกๆ ที่ที่บริษัทฯ หรือบริษัทในกลุ่มดำเนินธุรกิจ และเพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจดังกล่าวมิได้มีส่วนร่วมกระทำ หรือ งดเว้นการกระทำอันเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน
- มุ่งมั่นและรักษาไว้ซึ่งสภาพการทำงานที่เป็นธรรมและเป็นไปตามสิทธิมนุษยชน อาทิ การใช้แรงงานเด็กหรือเรื่องอื่นๆ ที่แสดงถึงการไม่เคารพต่อหลักสิทธิมนุษยชน หรือไม่อยู่บนมาตรฐานสากลเกี่ยวกับหลักการด้านสิทธิมนุษยชน สิทธิ เสรีภาพ และความเสมอภาค



• การเปิดเผยข้อมูล

- เปิดเผยนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน ข้อมูลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนและผลการดำเนินงานในทุกมิติ ตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อย่างโปร่งใส เพียงพอ ครบถ้วน เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นในการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน
- เปิดเผยนโยบายแก่พนักงาน ลูกจ้าง และผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบและถือปฏิบัติในการปฏิบัติงาน และดำเนินธุรกิจกับบริษัทฯ

• การปฏิบัติตามนโยบาย

- กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง ทุกระดับและทุกคน มีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริม และปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กรฉบับนี้ จนเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร ดำเนินงานที่คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

แนวทางการพัฒนาความยั่งยืน



แนวทางการพัฒนาสู่ความยั่งยืนของบริษัทใช้หลักการของ การสร้างคุณค่าร่วม Creating Shared Value หรือ CSV ในการสร้างคุณค่าร่วมให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องตามแนวคิด “ร่วมสร้างสิ่งที่ดีกว่า” หรือ “Better Together” ที่มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมในการสร้างคุณค่าให้ครอบคลุมทั้งมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมผ่านการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยกรอบการพัฒนาด้านความความยั่งยืนของบริษัท แบ่งเป็น 3 ด้าน ได้แก่

Safer Living

การมีส่วนร่วมในการสร้างความปลอดภัย และการมีสุขภาพอนามัยที่ดีให้กับผู้คนในสังคมทั้งภายในและภายนอกองค์กร

Operation Efficiency

การพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและการให้บริการสู่การเติบโตของธุรกิจอย่างมั่นคงและยั่งยืน

Minimize Environmental Footprint

การควบคุมมลภาวะที่อาจเกิดจากการดำเนินธุรกิจ การใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ และการมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติ



ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ



บริษัทให้ความสำคัญต่อทุกกระบวนการตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจ ที่สามารถส่งต่อคุณค่าแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายร่วมกันได้อย่างยั่งยืน เป็นไปตามนโยบายและแนวทางการพัฒนาความยั่งยืนของบริษัท โดยกิจกรรมหลักในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ได้แก่ กิจกรรมการจัดซื้อจัดหา กิจกรรมการบริหารคลังและการกระจายสินค้า และกิจกรรมการตลาดและการขาย ด้านกิจกรรมสนับสนุนอื่นซึ่งสนับสนุนให้กิจกรรมหลัก ดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ การกำกับดูแลกิจการ การบริหารความเสี่ยง การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การบริหารการเงินและบัญชี ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น



การจัดซื้อจัดหา

การจัดซื้อจัดหาเป็นกระบวนการที่สำคัญในการได้มาซึ่งสินค้าที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และตรงกับความต้องการของลูกค้า โดยบริษัทมีการจัดซื้อจากคู่ค้าที่มาจากทั้งภายในและต่างประเทศ ซึ่งบริษัทให้ความสำคัญกับกระบวนการจัดซื้อจัดหาที่มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส ควบคู่ไปกับการตรวจสอบคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐาน และการคัดเลือกคู่ค้าที่มีการดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินคู่ค้าของบริษัท

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ คู่ค้า สังคม และพนักงาน

การบริหารคลังและกระจายสินค้า

การบริหารคลังและกระจายสินค้าที่มีประสิทธิภาพ ควบคู่ไปกับการบริการอย่างมีอาชีพ เป็นสิ่งสำคัญที่ช่วยสร้างความพึงพอใจและความประทับใจแก่ลูกค้า นอกจากนี้การบริหารการกระจายสินค้าที่มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ต้นทุนการบริหารจัดการลดลง ลดข้อผิดพลาดต่างๆ สร้างความปลอดภัยแก่ผู้ปฏิบัติงาน นอกจากนี้ ยังช่วยลดการใช้ทรัพยากรจากการดำเนินงานปัจจุบัน บริษัทได้รับการรับรองระบบการทำงานที่ได้มาตรฐานการจัดการตามหลักสากล ได้แก่ ISO9001-2015 และ ISO45001-2018

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ พนักงาน ผู้ถือหุ้น เจ้าหนี้ หน่วยงานภาครัฐ ชุมชนและสังคม

การตลาดและการขาย

การนำเสนอขาย แนะนำสินค้าที่เหมาะสมกับการใช้งาน ตรงตามความต้องการของลูกค้า คำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ใช้งานและการบริการหลังการขาย การจัดทำโฆษณาส่งเสริมการขาย รวมถึงการสื่อสารประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านสินค้า วิธีการใช้งานที่ถูกต้อง และความรู้ด้านความปลอดภัยอื่นๆ ช่วยสร้างความปลอดภัยให้แก่ลูกค้า และสังคม

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ลูกค้า พนักงาน ชุมชนและสังคม

การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย



บริษัทวิเคราะห์และระบุผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญที่เกี่ยวข้องตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอก ผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ ในการรับข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม เพื่อกำหนดแนวทางดำเนินการตอบสนองต่อความคาดหวังได้อย่างเหมาะสม



ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	สิ่งที่บริษัทตอบสนอง	การสื่อสารและการมีส่วนร่วม
ลูกค้า	- สินค้าและบริการมีคุณภาพมีมาตรฐาน ราคาเหมาะสม - การส่งมอบที่ตรงต่อเวลา - ความปลอดภัยในการใช้สินค้าและบริการ - การเข้าถึงสินค้าและบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว - การรักษา ป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล	- การปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงของลูกค้า - หานวัตกรรมหรือสินค้า และบริการใหม่เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า - การอบรมให้กับลูกค้าเรื่องความปลอดภัยในการทำงานและการใช้อุปกรณ์นิรภัยต่างๆ - การควบคุมและคัดสรรสินค้าให้ได้ตามมาตรฐาน - นำผลประโยชน์และข้อเสนอแนะของลูกค้ามาพัฒนา สินค้าและบริการให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น - การพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่าย และช่องทางสื่อสาร - จัดทำนโยบายเกี่ยวกับการเก็บรักษาข้อมูลความลับของลูกค้า	- การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า - ช่องทางรับข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะจากลูกค้าทางเว็บไซต์ และช่องทางอื่นๆ
พนักงาน	- ค่าตอบแทนและ สวัสดิการอย่างยุติธรรมและเหมาะสม - มีความมั่นคงในการทำงาน และความก้าวหน้าในสายอาชีพ - สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย - การปฏิบัติอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม - การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น	- ปรับปรุงระบบการบริหารทรัพยากรมนุษย์ให้มีประสิทธิภาพ ได้แก่ การบริหารผลตอบแทนสวัสดิการที่พึงพอใจและแข่งขันได้ในอุตสาหกรรมเดียวกัน การจัดโครงสร้างเงินเดือน และความก้าวหน้าในสายอาชีพ - การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาศักยภาพและรักษาบุคลากรที่ดีไว้กับองค์กร - จัดกิจกรรมเพื่อสร้างความผูกพันและกำลังใจให้แก่พนักงาน - ระบบความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน ช่วยลดความเสี่ยงในการดำเนินงาน - ช่องทางการรับข้อร้องเรียนทั้งทางตรงและทางอ้อม	- การสื่อสาร การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะระหว่างผู้บริหารและพนักงาน ผ่านการประชุมและกิจกรรมต่างๆ - การประเมินความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร - การประเมินตนเอง เกี่ยวกับพฤติกรรมแสดงออกด้านวัฒนธรรมองค์กร PHOL-D - การรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อม - คณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	สิ่งที่บริษัทตอบสนอง	การสื่อสารและการมีส่วนร่วม
ผู้ถือหุ้น	- ผลประกอบการที่ดีและเติบโตอย่างต่อเนื่อง - การได้รับผลตอบแทนจากการลงทุนต่อเนื่อง - การเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา - การบริหารงานด้วยความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ - ช่องทางสื่อสารที่หลากหลายเข้าถึงได้ง่าย	- แผนกลยุทธ์ธุรกิจที่มีการเติบโตอย่างต่อเนื่องและมีความยั่งยืน - ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้ ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี - การเปิดเผยข้อมูลที่รวดเร็ว ถูกต้อง ครบถ้วน ทันต่อการตัดสินใจ - ข้อมูลข่าวสารในเว็บไซต์ที่ทันต่อเหตุการณ์	- การจัดประชุมผู้ถือหุ้น - การติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนสัมพันธ์ - การให้ข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน - รายงานประจำปีและรายงานความยั่งยืน - การรับฟังความเห็น และข้อเสนอแนะผ่านช่องทางต่างๆ
คู่ค้า และหุ้นส่วนทางธุรกิจ	- การปฏิบัติตามเงื่อนไขการชำระเงิน - มีการดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างต่อเนื่อง - การปฏิบัติตามข้อตกลงหรือสัญญา	- ดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ตามหลักจรรยาบรรณธุรกิจ - การจัดทำสัญญาทางการค้า	- การสื่อสารผ่าน โทรศัพท์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์
เจ้าหน้าที่	- การปฏิบัติตามเงื่อนไขการชำระเงิน - การปฏิบัติตามข้อตกลงหรือสัญญาหรือตามกฎหมาย	- การปฏิบัติตาม ระเบียบ เงื่อนไข ข้อตกลงตามสัญญา - การดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส	- การสื่อสารผ่าน โทรศัพท์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์
ชุมชนและสังคม	- การดูแล รักษาสภาพแวดล้อมและประหยัดทรัพยากรธรรมชาติ - การเข้าถึงสินค้าเพื่อความปลอดภัย - ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง	- ส่งเสริม สนับสนุนในการเข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชน และสังคมที่เกี่ยวข้อง - การอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องความปลอดภัย ให้กับเอกชนภาค รัฐ สถาบัน หรือชุมชน - การจำหน่ายสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม - การพัฒนาช่องทางจำหน่ายที่มีความหลากหลาย และสามารถเข้าถึงสินค้าได้สะดวก - สื่อสารข้อมูล ให้ความรู้ด้านความปลอดภัยผ่านช่องทางออนไลน์	- การจัดอบรมเรื่องความปลอดภัยตามสถานที่ต่างๆ - การจัดกิจกรรม สนับสนุนช่วยเหลือทางสังคม เช่น การบริจาคตามสถานที่ต่างๆ - ช่องทางสื่อสารออนไลน์
หน่วยงานภาครัฐ	- การดำเนินธุรกิจตามกฎหมาย - การดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส	- ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ - การดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสตามหลักจรรยาบรรณธุรกิจ	- การปฏิบัติตามกฎระเบียบเงื่อนไขของรัฐ
คู่แข่ง	- การดำเนินธุรกิจตามกฎหมาย - การดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส - มีการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม	- ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ - การดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสตามหลักจรรยาบรรณธุรกิจ - การดำเนินธุรกิจตามหลักจรรยาบรรณธุรกิจ - การแข่งขันทางการค้าอย่างเป็นธรรม	- การปฏิบัติตามกฎระเบียบเงื่อนไขของรัฐ - ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

ประเด็นการพัฒนาอย่างยั่งยืน

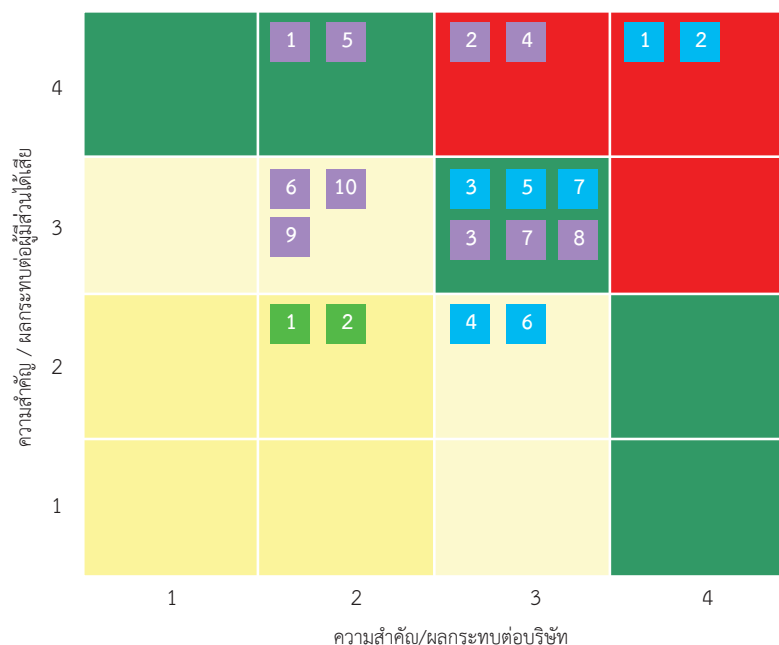
การคัดเลือกประเด็นการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้มาจากการรวบรวมข้อมูลความคิดเห็นและความคาดหวังต่างๆของผู้มีส่วนได้เสีย นำมาวิเคราะห์และพิจารณาโดยฝ่ายบริหาร เพื่อบ่งชี้ประเด็นที่มีความสำคัญหรือมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบ่งชี้ประเด็นที่มีความสำคัญหรือมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย จัดเรียงลำดับความสำคัญต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อนำมาจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยในปี 2565 ทางบริษัทได้มีการวิเคราะห์และคัดเลือกประเด็นการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อให้ครอบคลุมกิจกรรมต่างๆทางธุรกิจ ครอบคลุมกิจกรรมต่างๆทางธุรกิจ และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนี้

ประเด็นในแต่ละมิติของ ESG		
มิติเศรษฐกิจ/กำกับดูแล	มิติสังคม	มิติสิ่งแวดล้อม
1 การทำให้เข้าถึงสินค้าและบริการได้ง่าย	1 การสร้างความผูกพันพนักงาน	1 การประหยัดพลังงาน การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
2 ประสิทธิภาพในกระบวนการทำงาน	2 สินค้าที่มีคุณภาพ เพื่อรับผิดชอบต่อผู้ใช้	2 การลดของเสียจากกระบวนการ
3 นวัตกรรมและเทคโนโลยีการบริการ	3 การให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย	
4 ความปลอดภัยของระบบ IT	4 สภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี และปลอดภัย	
5 ประสิทธิภาพการลงทุนต่างๆ	5 การให้ผลตอบแทน และการใส่ใจพนักงาน	
6 การสร้างความสัมพันธ์ลูกค้าระยะยาว	6 การฝึกอบรมพัฒนาความสามารถพนักงาน	
7 การบริหารความเสี่ยง	7 การคำนึงถึงสิทธิมนุษยชน	
	8 จริยธรรมทางธุรกิจและการเปิดเผยข้อมูลอย่างเท่าเทียม	
	9 การให้ความร่วมมือกับชุมชน	
	10 การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	

บริษัทได้จัดลำดับประเด็นการพัฒนาความยั่งยืนที่มีความสำคัญขององค์กรประจำปี 2565 โดยได้คัดเลือกประเด็นที่มีความสำคัญหลักมา

4 ประเด็น จากประเด็นการพัฒนาความยั่งยืนทั้งหมด ได้แก่

1. การทำให้เข้าถึงสินค้าและบริการได้ง่าย
2. ประสิทธิภาพในกระบวนการทำงาน
3. สินค้าที่มีคุณภาพ เพื่อรับผิดชอบต่อผู้ใช้
4. สภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี และปลอดภัย



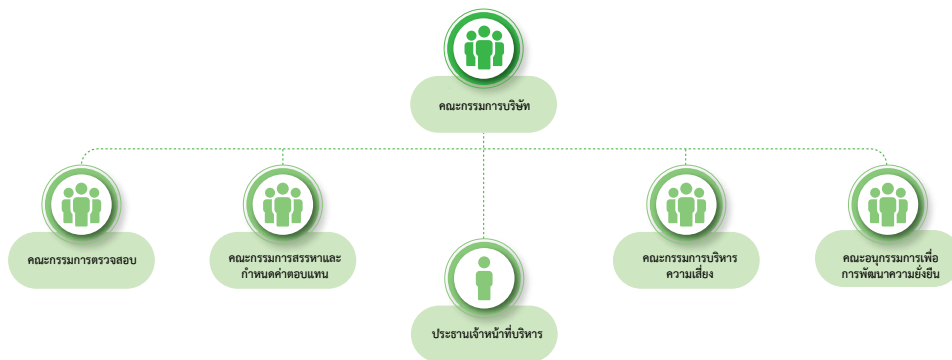
เป้าหมายและประเด็นการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทที่สามารถเชื่อมโยงและมีส่วนสนับสนุนต่อเป้าหมายความยั่งยืนของโลกในประเด็นดังต่อไปนี้

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	เป้าหมายระยะยาวและระยะสั้น	เป้าหมายความยั่งยืนของโลก
การทำให้เข้าถึงสินค้าและบริการได้ง่าย	เพื่อเป็นส่วนหนึ่งที่ช่วยเสริมสร้างให้คนในสังคมปลอดภัย โดยการพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายให้เข้าถึงทุกกลุ่มลูกค้า ทั้งนิติบุคคล และบุคคลธรรมดาทั่วไป เพื่อให้สามารถเข้าถึงอุปกรณ์ป้องกันเพื่อความปลอดภัยต่างๆให้มากที่สุด การพัฒนาเว็บไซต์ขายสินค้าออนไลน์ของบริษัท และเพิ่มจำนวนคนเข้าชมเว็บไซต์ www.pholonline.com	 
ประสิทธิภาพในกระบวนการทำงาน	- สร้างความพึงพอใจลูกค้า - รักษาฐานลูกค้าในระยะยาว - ลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน - ลดข้อร้องเรียนลูกค้า	
สินค้าที่มีคุณภาพ เพื่อรับผิดชอบต่อผู้ใช้งาน	คัดสรรสินค้าที่มีคุณภาพ เพื่อความปลอดภัยของผู้ใช้โดย - สินค้าทุกรายการต้องมีมาตรฐานความปลอดภัยสินค้ารองรับ - ไม่มีข้อร้องเรียนจากลูกค้าและจำนวนการ เปลี่ยนหรือรับคืนสินค้าจากปัญหาคุณภาพสินค้า - ผู้ใช้สินค้า สามารถใช้สินค้าได้ตรงการใช้งาน และปลอดภัย	
สภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี และปลอดภัย	- สถิติการเจ็บป่วยร้ายแรงและอุบัติเหตุรุนแรงจากการทำงานเท่ากับศูนย์ - สถิติการเจ็บป่วยจากโรคร้ายแรงเท่ากับศูนย์	 

การกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ



โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



บริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีธรรมาภิบาล ยึดมั่นในจริยธรรมและความโปร่งใส โดยมีคณะกรรมการบริษัทซึ่งเป็นบุคคลซึ่งมีความรู้ ความสามารถ ทักษะประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต ต่อองค์กร และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีบทบาทสำคัญในฐานะผู้นำสูงสุดขององค์กร กำหนดวิสัยทัศน์ ทิศทางกลยุทธ์ และนโยบายสำคัญขององค์กร กำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย และสร้างมูลค่าแก่กิจการในระยะยาว ผ่านรายงานผลการดำเนินการในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง รวมถึงการติดตามการดำเนินงานต่างๆ ผ่านคณะกรรมการชุดย่อยเฉพาะเรื่อง ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะอนุกรรมการเพื่อพัฒนาความยั่งยืน เพื่อช่วยกลั่นกรองงานสำคัญเฉพาะด้าน ให้มีการดำเนินการตามกลยุทธ์และนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนการกำกับดูแลให้มีการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเป็นกรอบในการกำกับดูแลและการดำเนินงานโดยนำหลักการ CG Code 2560 ของสำนักงาน ก.ล.ต. และยึดหลักการกำกับดูแลกิจการ OECD ตามเกณฑ์มาตรฐานสากล ASEAN CG Scorecard มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทองค์กรและให้เกิดประโยชน์ต่อการสร้างคุณค่าให้องค์กรอย่างยั่งยืน โดยส่งเสริมให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ตระหนักรู้ในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ยึดมั่นในจริยธรรม ผ่านกิจกรรม โครงการต่างๆ เน้นย้ำการสื่อสารอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัทและบริษัทย่อย ปฏิบัติตามนโยบายฯ จรรยาบรรณธุรกิจ ให้เป็นมาตรฐานเดียวกันอย่างเคร่งครัด ตลอดจนการดูแล ติดตามการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง โดยเผยแพร่เนื้อหาของบริษัทฯ ตามที่ปรากฏบนเว็บไซต์ของบริษัททั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ” เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มรับทราบ

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ มีความหลากหลายตาม Board Skill Matrix ที่กำหนด ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 9 คน โดยมี กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 7 คน (เป็นกรรมการอิสระ 6 คน คิดเป็นร้อยละ 67 ของกรรมการทั้งคณะและกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 1 คน) กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 คน (Executive Director) โดยประธานกรรมการบริษัท เป็นกรรมการอิสระ ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับฝ่ายบริหาร และไม่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท มีการแบ่งแยกหน้าที่ไว้อย่างชัดเจน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลองค์กรให้ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม บนพื้นฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทำหน้าที่บริหารจัดการและดำเนินการตามนโยบายและแนวทางที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยทั้งแบบองค์คณะและรายบุคคล โดยมีวัตถุประสงค์ให้ผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการกำกับดูแล โดยในปี 2565 ผลประเมินตนเองคณะกรรมการบริษัทรายคณะมีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 99.58 เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ 0.83 จากการปรับปรุงหมวดโครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการให้เกิดความเหมาะสมยิ่งขึ้น สำหรับภาพรวมมีการดำเนินงานที่เหมาะสมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ให้มีการพัฒนาในการประชุมคณะกรรมการควรได้ศึกษาเอกสารข้อมูลก่อนการประชุมเพียงพอ และส่งเสริมให้มีการพัฒนาเรียนรู้เพื่อเพิ่มทักษะในการปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล (ตนเอง) มีหัวข้อการประเมิน 3 หมวดหลัก ได้แก่ ความรู้ความเชี่ยวชาญของกรรมการ การพัฒนาตนเอง การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ และการเข้าร่วมประชุม ความเป็นอิสระ โดยมีผลการประเมินกรรมการรายบุคคลมีระดับคะแนนเฉลี่ย คิดเป็นร้อยละ 94.34 พร้อมทั้งวิเคราะห์ผลการประเมินจึงกำหนดให้มีการพัฒนาให้เกิดการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นสำหรับด้านการจัดเตรียมความพร้อมสำหรับการประชุมเพื่อให้กรรมการ นอกจากนี้ได้มีการประเมินคณะกรรมการชุดย่อยทั้ง 3 คณะ คณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญแก่ผู้ถือหุ้นและ ผู้ลงทุนอย่างครบถ้วน เพียงพอ ทันเวลา เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบุคคลทุกกลุ่มเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน โดยกำหนดนโยบายการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศที่มีขอบเขตกระบวนการเปิดเผยและสื่อสารกับผู้ลงทุนที่ชัดเจน และมอบหมายให้มี Spokesman person ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารสูงสุดด้านการเงิน หรือผู้ดำรงตำแหน่ง CFO เป็นผู้รับผิดชอบในการให้ข้อมูลแก่นักลงทุนและผู้เกี่ยวข้อง ผ่านช่องทางที่หลากหลาย ได้แก่ ระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ แบบ 56-1 One Report และเปิดเผยบนหน้าเว็บไซต์ของบริษัท



บริษัทเปิดโอกาสแก่ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัท และเสนอวาระประชุมล่วงหน้าช่วงเวลา 3 เดือนก่อนวันปีตรอบบัญชีปี 2564 เพื่อส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นรายย่อย โดยได้เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท http://phol-th.listedcompany.com/shareholder_meeting.html ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอชื่อบุคคลหรือวาระล่วงหน้าแต่อย่างใด

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2565 แม้สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส Covid-19 จะคลี่คลายไปบ้าง ทั้งนี้บริษัทยังคงปฏิบัติตามมาตรการการป้องกันตามที่ภาครัฐกำหนดอย่างเคร่งครัด ประกอบกับบริษัทสนับสนุนให้มีการนำเทคโนโลยีมาช่วยสนับสนุนในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจึงจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยผู้ให้บริการระบบการประชุม E-Meeting ที่ผ่านการรับรองระบบควบคุมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จากสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ETDDA) โดยปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น อาทิ การ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยกำหนดช่องทางการเข้าร่วมประชุมได้หลายวิธี ทั้งการโดยนำส่งเอกสารแสดงตัวตนเพื่อยืนยันสิทธิเข้าร่วมประชุม E-Meeting ผ่านระบบนำส่งเอกสาร (Pre-Registration) และแจ้งช่องทางการติดต่อเมื่อมีข้อสงสัย หรือเกิดปัญหา การลงคะแนน การใช้งานระบบผ่านช่องทางเว็บไซต์บริษัท อีเมล ir@pdgth.com และทางไปรษณีย์ไปยัง นักลงทุนสัมพันธ์ บมจ.ผลัดไทย ตามที่อยู่ของบริษัทที่ได้แจ้งในหนังสือเชิญประชุม ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ประธานกรรมการ ประธานกรรมการชุดย่อยทุกคณะและกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารสูงสุดทางการเงิน เข้าร่วมประชุมครบทุกคน เพื่อตอบข้อซักถามจากผู้ถือหุ้นในวาระเกี่ยวข้อง บริษัทได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ประจำปี 2565 ด้วยคะแนนเต็ม 100 คะแนน จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA) จึงเป็นสิ่งสะท้อนถึงแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่โปร่งใสและสามารถสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน



ในปี 2565 บริษัทได้รับผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง ได้รับผลสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2565 ในเกณฑ์ดีเลิศ (Excellent) หรือสัญลักษณ์ 5 ดาว จากสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 8

จากความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทั้งมิติ เศรษฐกิจ สังคมสิ่งแวดล้อม และสังคม ทำให้บริษัทมีการเติบโตทางธุรกิจควบคู่ไปกับการพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน ส่งผลให้บริษัทได้รับการคัดเลือกให้เป็นหุ้นยั่งยืน (THSI) ประจำปี 2562และปี 2563 ในกลุ่มบริษัทจดทะเบียน เอ็มเอไอ

บริษัทได้รับการคัดเลือกให้อยู่ใน Universe ของกลุ่มหลักทรัพย์ ESG100 ประจำปี 2565 โดย หน่วยงาน ESG Rating ของสถาบันไทยพัฒน์ ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3

บริษัทได้รับการรับรองการต่อต้านคอร์รัปชันที่ 2 จากการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต Thai Private Sector Collective Action Against Corruption หรือ CAC บริษัทได้รับผลประเมินคุณภาพ การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 ได้รับคะแนน 100 คะแนนเต็ม ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3

โดยรายละเอียดการดำเนินงานตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี สามารถดูเพิ่มเติมได้ใน รายงานประจำปี 2565 หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ” และได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.pdgth.com

การบริหารจัดการความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยงถือเป็นเครื่องมือที่สำคัญให้บริษัทสามารถตอบสนองต่อปัจจัยเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัท ไม่สามารถดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ ที่กำหนดไว้ ตลอดจนผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ทุกกลุ่ม ทั้งชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม อีกทั้งเป็นการแสวงหาโอกาสในการดำเนินธุรกิจเพื่อพร้อมรับกับการเปลี่ยนแปลง บริษัทคำนึงถึงการบริหารจัดการความเสี่ยงภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการกำหนดโครงสร้างการกำกับดูแลที่ชัดเจน ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะทำงานบริหารความเสี่ยง ที่มีบทบาทหน้าที่สอดคล้องเชื่อมโยงกัน และมีคณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่สอบทานและให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาปรับปรุงระบบการควบคุมภายใน และระบบการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญ เพื่อให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างบูรณาการที่สอดคล้องตามมาตรฐานสากล The Committee of Sponsoring Organizations of The Treadway Commission-Enterprise Risk Management (COSO-ERM) มีการกำกับดูแลที่สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance)

โครงสร้างการกำกับดูแลและบริหารความเสี่ยง แบ่งเป็น 2 ระดับ ได้แก่ ระดับองค์กร มีการกำกับดูแลโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วย กรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง และหรือผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่ในการกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณออนุมัติ รวมถึงกำหนดกลยุทธ์และแผนบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กร กำกับดูแล ติดตามการนำไปปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพ ตลอดจน ทบทวนอำนาจหน้าที่รับผิดชอบตามกฎบัตร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้เหมาะสม และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส พร้อมทั้งเสริมสร้างสนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงเป็นวัฒนธรรมองค์กร

ระดับกลุ่มธุรกิจ มีคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย ผู้บริหารจากทุกหน่วยงาน ดำเนินงานภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้นำในการขับเคลื่อนกระบวนการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปตามนโยบายการบริหารความเสี่ยง นอกจากนี้ ยังมีผู้ประสานงานความเสี่ยงของแต่ละกลุ่มธุรกิจหรือหน่วยงาน ทำหน้าที่ช่วยควบคุมดูแลและติดตามการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงภายในกลุ่มธุรกิจหรือหน่วยงาน ตลอดจนประสานงานกับคณะทำงานบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพอยู่ในระดับที่ยอมรับได้



บริษัทมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงตามกรอบการบริหารความเสี่ยง ซึ่งได้ระบุแนวทางปฏิบัติไว้ในคู่มือการบริหารความเสี่ยง มีการกำกับดูแลตามโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงเพื่อมั่นใจได้ว่าสามารถบริหารจัดการปัจจัยความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงมีการวิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยงที่ครอบคลุมในทุกด้าน ทั้งปัจจัยที่เป็นโอกาส และเป็นความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจของบริษัท กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเชื่อมโยงกับกระบวนการจัดทำแผนกลยุทธ์องค์กร คำนึงถึงความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ องค์กร ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) ตลอดจนความเสี่ยงด้านความยั่งยืน ทั้งนี้บริษัทได้มีแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าว โดยการปรับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขัน คงไว้ซึ่งการเติบโตทางธุรกิจ การแสวงหาสินค้าและนวัตกรรมใหม่ มีการพัฒนาปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมบริษัทได้มีการอนุรักษ์พลังงานด้วยการใช้ทรัพยากรอย่างมีคุณค่าและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด เป็นไปตามนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน สำหรับรายละเอียดการกำหนดแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจตามที่ได้แสดงไว้ในรายงานประจำปี 2565 (แบบ-56-1 One Report) หัวข้อ “นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง”

วัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง

นโยบายบริหารความเสี่ยงของบริษัทมุ่งเน้นและส่งเสริมให้องค์กรเกิดวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ มีกรอบการดำเนินงาน และโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงที่ชัดเจน ส่งเสริมให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงเกิดขึ้นในทุกกระบวนการดำเนินงานตั้งแต่ระดับกลยุทธ์โดยการเชื่อมโยงการบริหารความเสี่ยงกับกระบวนการจัดทำแผนกลยุทธ์องค์กร รวมถึงการกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานที่ทุกคนต้องมีส่วนร่วมในฐานะเจ้าของความเสี่ยง รวมถึง ส่งเสริมให้พนักงานมีองค์ความรู้เกี่ยวกับเรื่องการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสมผ่านกิจกรรมต่างๆ อาทิ การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ การฝึกอบรมด้านการบริหารความเสี่ยง ตลอดจน การสื่อสารภายในองค์กรผ่านทางอีเมล วารสารหรือบทความเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เป็นต้น

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดีและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยคณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันสำหรับเป็นกรอบการดำเนินงานที่ชัดเจน เน้นย้ำให้มีการนำไปสู่การปฏิบัติ ตลอดจนสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ

บริษัทได้รับการรับรองการเป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption: CAC) เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2559 และได้รับการต่ออายุการเป็นสมาชิกครั้งที่สองในปี 2565 โดยการจัดทำแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน

(Self-Evaluation Tool for Countering Bribery)

ของบริษัทได้ผ่านการสอบทาน ลงนามรับรองจากประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และประธานคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ บริษัทมีการดำเนินงานโดยยึดหลักการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องตั้งแต่การทบทวนสภาพแวดล้อมและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้มีการกำหนดมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันที่เหมาะสม ปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กร Zero Tolerance ด้านคอร์รัปชัน เน้นย้ำให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติฯ โดย “ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชัน หรือยอมรับการคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม” นอกจากนี้ ได้ส่งเสริมให้เกิดการตระหนักรู้ ผ่านการจัดกิจกรรมการฝึกอบรมภายในองค์กร การประชุมพิเศษ และเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงาน อาทิ การสื่อสารและเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจให้พนักงานตามช่องทางสื่อสารของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ



กิจกรรมรณรงค์ วันต่อต้านคอร์รัปชันสากล

ในปี 2565 บริษัทได้ดำเนินการทบทวน วิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน ซึ่งพบว่ามียกระดับความเสี่ยงอยู่ในระดับต่ำสำหรับทุกหน่วยงาน ทั้งนี้บริษัทยังคงกำหนดกิจกรรมเพื่อสร้างความตระหนักรู้ เสริมสร้างวัฒนธรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง กำหนดให้มีการติดตาม การรายงานเป็นรายไตรมาส มีการสื่อสาร สร้างความตระหนักโดยการสื่อสารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารในการแถลงนโยบายประจำปี การจัดทำวารสาร



การอบรมออนไลน์
ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นวิทยากรอบรม
ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ เรื่องแนวทางปฏิบัติเพื่อ
ป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ปี 2565

IA News ,Risk News, HR Journal อย่างสม่ำเสมอ การประชุมพิเศษพนักงานใหม่ และมีการประเมินผลความรู้พนักงานด้านนโยบายฯ จรรยาบรรณธุรกิจทุกปี โดยปี 2565 มีผลการประเมินความรู้ ของพนักงานในการปฏิบัติตามนโยบาย และจรรยา

บรรณธุรกิจของพนักงาน เฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 92.40 จากพนักงานที่เข้าจัดทำแบบทดสอบร้อยละ 41 ของพนักงานทั้งหมด

(รายละเอียดปรากฏในรายงานประจำปี หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ เรื่อง การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน”)

ในปี 2565 บริษัทได้ดำเนินการทบทวน วิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน ซึ่งพบว่ามียกระดับความเสี่ยงอยู่ในระดับต่ำสำหรับทุกหน่วยงาน ทั้งนี้บริษัทยังคงกำหนดกิจกรรมเพื่อสร้างความตระหนักรู้ เสริมสร้างวัฒนธรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง กำหนดให้มีการติดตาม การรายงานเป็นรายไตรมาส มีการสื่อสาร สร้างความตระหนักโดยการ

สื่อสารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารในการแถลงนโยบายประจำปี การจัดทำวารสาร IA News ,Risk News, HR Journal อย่างสม่ำเสมอ การประชุมพิเศษพนักงานใหม่ และมีการประเมินผลความรู้พนักงานด้านนโยบายฯ จรรยาบรรณธุรกิจทุกปี โดยปี 2565 มีผลการประเมินความรู้ ของพนักงานในการปฏิบัติตามนโยบาย และจรรยาบรรณธุรกิจของพนักงาน เฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 92.40 จากพนักงานที่เข้าจัดทำแบบทดสอบร้อยละ 41 ของพนักงานทั้งหมด

(รายละเอียดปรากฏในรายงานประจำปี หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ เรื่อง การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน”)

บริษัทมีการสื่อสารนโยบายดังกล่าวแก่บุคลากรภายนอกผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัท รวมถึงสื่อสารต่อลูกค้าและลูกค้าเพื่อรับทราบและร่วมดำเนินการตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และนโยบายรับและให้ของขวัญของบริษัท ซึ่งเป็นการส่งเสริมด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน มีการจัดส่งหนังสือเพื่อขอความร่วมมือ และลงนามในข้อตกลงจริยธรรม ร่วมมือป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ต่อผู้ขายกลุ่มที่มีนัยสำคัญทั้งในและต่างประเทศ เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่น และขอความร่วมมือในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน



การบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน

บริษัทมีการพัฒนาระบบการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนอย่างต่อเนื่อง ซึ่งถือเป็นกระบวนการดำเนินงานสำคัญที่จะเปิดโอกาสการเกิดการทุจริตในรูปแบบต่างๆ บริษัทจึงกำหนดให้มี กระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนขึ้นอย่างเป็นระบบ มีความโปร่งใสและเป็นธรรม โดยมีการกำกับดูแลจากคณะกรรมการบริษัท และกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน ซึ่งเป็นผู้ที่มีความอิสระ น่าเชื่อถือ รวมถึงมีการสื่อสาร ให้ความรู้ และสร้างความตระหนักต่อบุคลากรในองค์กรทุกระดับ ให้มีการปฏิบัติตามคู่มือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียนที่กำหนดขึ้น การกำหนดช่องทางการรับข้อร้องเรียนและ แจ้งเบาะแสที่มีความสะดวก หลากหลายช่องทาง ทั้งต่อบุคลากรภายในองค์กรและบุคลากรภายนอก

นอกจากนี้บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส จึงกำหนดเป็นกลไกการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน โดยให้ความสำคัญกับการเก็บข้อมูล ข้อร้องเรียนเป็นความลับ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้ร้องเรียน อย่างไรก็ตาม บริษัทจะลงโทษผู้ที่จงใจแจ้งเหตุหรือเบาะแสที่ไม่เป็นความจริง รวมถึงมีการติดตาม และรายงานผลอย่างเป็นระบบตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงมั่นใจได้ว่าในทุกขั้นตอนของการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนจะมีความโปร่งใส และได้รับความเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย

บริษัทกำหนดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแส จากการกระทำผิดกฎหมายจรรยาบรรณ หรือละเมิดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน หรือพฤติกรรมที่อาจส่งผลถึงการทุจริตหรือประพฤติมิชอบของบุคคลในองค์กร ซึ่งรวมถึงพนักงาน ผู้บริหารและผู้มีส่วนได้เสีย โดยเปิดโอกาสให้ทุกคนไม่ว่าจะเป็นบุคลากรของบริษัทหรือบุคลากรภายนอกสามารถแจ้งเบาะแส ตามช่องทางดังต่อไปนี้

ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์



คณะกรรมการบริษัท

board@pdgth.com

คณะกรรมการตรวจสอบ

ind_dir@pdgth.com

เลขานุการบริษัท

cs@pdgth.com

ส่งทางไปรษณีย์ถึง



คณะกรรมการตรวจสอบ (ผ่าน ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน)

บริษัท ผลัญญะ จำกัด (มหาชน)

1/11 หมู่ 3 ถ.ลำลูกกา ต.ลาดสวาย อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี 12150 โทร. 02-791 0111

Fax: 02-791 0100

ผ่านช่องทางเว็บไซต์



www.pdgth.com/ir_index.php

ในกรณีที่ผู้มีส่วนได้เสียต้องการติดต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง (ไม่ผ่านฝ่ายบริหาร) เพื่อแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน หรือกรณีถูกละเมิดสิทธิ รายงานการทุจริต การทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารระดับสูง รวมถึงข้อเสนอแนะต่างๆ สามารถส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ โดยตรงที่



คณะกรรมการบริษัท: board@pdgth.com

การเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

การเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ

บริษัทมุ่งเน้นพัฒนาระบบการดำเนินงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ให้เกิดการดำเนินงานอย่างบูรณาการ ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการสนับสนุนให้องค์กรสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์องค์กร สร้างการเติบโตของธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง บริษัทให้ความสำคัญต่อลูกค้าตามหลัก Customer Centric โดยการสร้างความพึงพอใจต่อลูกค้าด้วยการตอบสนองความต้องการได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ตามแนวทางระบบบริหารงานคุณภาพตามมาตรฐานสากล ISO9001:2018 เชื่อมโยงได้ว่ากระบวนการดำเนินงานในองค์กรมีระบบการควบคุมที่เหมาะสมและสามารถตรวจสอบได้ ส่งเสริมให้องค์กรมีความสามารถปฏิบัติให้ตรงตามข้อกำหนดของลูกค้าได้เป็นอย่างดี

บริษัทคำนึงถึงการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain Management) ให้มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม มีการบริหารจัดการคู่ค้าอย่างเป็นระบบ รวมถึงการบริหารจัดการทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรและมี



ประสิทธิภาพ มีการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยมีการลงทุนและพัฒนาองค์กรด้วยการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมีความมั่นคงปลอดภัยมาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการกระบวนการดำเนินงาน และการประมวลผลที่ถูกต้อง รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ เพื่อประกอบการตัดสินใจเรื่องที่สำคัญแก่ฝ่ายจัดการ และสามารถรองรับการเติบโตขององค์กรในระยะยาว นอกจากนี้ ยังสามารถรับมือกับเหตุการณ์วิกฤตที่อาจเกิดขึ้นในรูปแบบต่างๆ เพื่อให้องค์กรสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องตามแผนการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: “BCP”) โดยบริษัท

ได้มีการนำระบบ Enterprise Resource Management “ERP” และ Business Application เข้ามาปรับใช้ในการบริหารจัดการทั้งในระดับปฏิบัติการและการควบคุมและติดตามผลการดำเนินงานเพื่อความรวดเร็วและถูกต้อง โปรแกรมระบบคอมพิวเตอร์ที่สำคัญช่วยให้กระบวนการดำเนินงานมีประสิทธิภาพ อาทิ ระบบการบริหารจัดการคลังสินค้า (Warehouse Management System: “WMS”) ระบบ Dashboard ที่ใช้ในการรายงาน วิเคราะห์ยอดขายและผลการดำเนินงานสำคัญ ระบบบริหารจัดการฐานลูกค้า (Customer Relationship Management Program: “CRM”)

บริษัทมีการพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับกระบวนการภายในอย่างต่อเนื่อง ในปี 2565 พัฒนาระบบการอนุมัติขั้นตอนต่างๆในกระบวนการทำงานให้อยู่บนระบบและอุปกรณ์สารสนเทศ สามารถทำงานได้ในทุกสถานที่ ลดขั้นตอน ลดเวลาและข้อผิดพลาดในการทำงาน ลดต้นทุนในการทำงาน เพิ่มความพึงพอใจแก่ลูกค้า และเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ โดยมีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสม การทดสอบทานและติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

การดำเนินงานด้านลูกค้า

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มตลอดห่วงโซ่อุปทาน บริษัทให้ความสำคัญกับการคัดสรรและจำหน่ายสินค้าด้านความปลอดภัยที่มีมาตรฐานความปลอดภัยของสินค้าที่เป็นสากล โดยมีนโยบายในการจำหน่ายสินค้าที่ผ่านการรับรองมาตรฐานความปลอดภัยที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ได้ตามกฎหมาย และต้องไม่เป็นสินค้าละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ละเมิดลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตร ทั้งนี้ ในกรณีที่เกิดปัญหาเกี่ยวกับสินค้า บริษัทบริการปรับเปลี่ยนหรือคืนสินค้าตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

นอกจากนี้ บริษัทมีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีความเชี่ยวชาญ สามารถให้ความรู้และความเข้าใจในการใช้สินค้า และอุปกรณ์ต่างๆ ที่ถูกต้องแก่ผู้ใช้งาน เพื่อให้ผู้ใช้สามารถนำอุปกรณ์ไปใช้ป้องกันอันตรายต่างๆได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย บริษัทมีกระบวนการประเมินผู้ผลิตอย่างชัดเจนมีระบบและเกณฑ์ในการคัดเลือกสินค้าและการควบคุมคุณภาพ รวมถึงการพัฒนาระบบการดำเนินงานต่างๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า เพิ่มความพึงพอใจของลูกค้า



การคัดสรรและจำหน่ายสินค้าด้านความปลอดภัย

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักในการจัดจำหน่ายสินค้าและบริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สินค้าที่บริษัทจำหน่าย ถือเป็นส่วนหนึ่งที่ช่วยให้คุณภาพชีวิตของผู้คนและชุมชนมีความปลอดภัยขึ้น ดังนั้นเป้าหมายขององค์กรคือการส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานสากล ซึ่งบริษัทให้ความสำคัญกับมาตรฐานความปลอดภัยของสินค้าที่จำหน่ายแก่ลูกค้าเป็นสำคัญ เพราะมีความเกี่ยวข้องกับชีวิตและสุขภาพของผู้ใช้งาน เพื่อให้ผู้ใช้สามารถใช้งานได้อย่างปลอดภัย ดังนั้นการคัดเลือกสินค้าและผู้ผลิตจึงมีความสำคัญเป็นลำดับแรก บริษัทจึงกำหนดนโยบายในการจำหน่ายเฉพาะ สินค้าที่ได้มีมาตรฐานความปลอดภัยต่างๆ ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ได้ตามกฎหมายเท่านั้น อาทิเช่น มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) มาตรฐานสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) มาตรฐานความปลอดภัยสินค้าจากอเมริกา ANSI, มาตรฐานความปลอดภัยสินค้าจากสหภาพยุโรป CE มาตรฐานความปลอดภัยสินค้าจากญี่ปุ่น JIS และมาตรฐานอื่นๆ ซึ่งเป็นมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับในประเทศไทย และนานาชาติ นอกจากนี้ยังต้องไม่เป็นสินค้าละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ละเมิดลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตร และยังคงมีการรับประกันความพึงพอใจโดยในกรณีที่สินค้าที่ทางลูกค้าได้รับไม่ตรงตามความต้องการ สามารถเปลี่ยนคืนกับทางบริษัทได้ภายใน 7 วัน สินค้าทั้งหมดที่ทางบริษัทจะนำมาจำหน่ายจะต้องผ่านเกณฑ์การคัดเลือกรายๆ เพื่อให้มั่นใจว่าสินค้าตรงตามมาตรฐาน และสอดคล้องกับสภาพการทำงานของลูกค้า นอกจากนี้ ยังต้องมีการควบคุมคุณภาพสินค้าอย่างเข้มงวด โดยหน่วยงานจัดซื้อทำงานร่วมกันกับผู้จำหน่ายหรือผู้ผลิตในการควบคุมคุณภาพ และมีการรับรองความปลอดภัยของสินค้า



บริษัทยังเล็งเห็นการขยายฐานลูกค้าของสินค้าความปลอดภัยไปสู่คนทั่วไป โดยมีการนำเข้าสู่สินค้าที่ตอบสนอง Life Style Safety คือความปลอดภัยในชีวิตประจำวันเช่น กลุ่มรองเท้าที่มีการออกแบบที่สวยงาม สินค้ากลุ่มแว่นตากันแดด หน้ากากอนามัย หน้ากากมาตรฐาน KF94 กลุ่มถุงมือต่างๆ และกลุ่มอุปกรณ์ป้องกันการบาดเจ็บจากการเล่นกีฬา โดยสินค้ากลุ่มนี้สามารถสวมใส่เพื่อความสวยงามและให้ความปลอดภัยในกิจกรรมต่างๆ ในชีวิตประจำวันและการดำเนินชีวิตได้ โดยสิ่งที่เราคำนึงถึงเป็นอันดับแรกๆที่จะนำเข้ามาจำหน่ายจะต้องผ่านเกณฑ์การคัดสรรสินค้าของทางบริษัทที่มีอย่างเข้มข้น และจะต้องผ่านมาตรฐานต่างๆ ตามที่ทางบริษัทกำหนด

ในปี 2565 บริษัทมีการพัฒนา และปรับกลยุทธ์การดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง ขยายตลาดไปยังกลุ่มผู้บริโภค เพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงสินค้าด้านความปลอดภัยได้สะดวกและรวดเร็วขึ้น โดยการพัฒนาช่องทางจำหน่ายสินค้าผ่านระบบ Online Marketplace ของตนเองผ่านเว็บไซต์ www.pholonline.com ซึ่งมีระบบที่ปลอดภัย และเป็นไปตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล นอกจากนี้ ยังทำการเปิดร้านค้าชื่อ Phol Online ใน Shopee, Lazada,

และร้านค้าอื่นๆเพื่อให้ผู้บริโภคเข้าถึงได้ เช่น Konvy, Multy, Beautrium, Lemon Farm และร้านหนังสือ เช่น SE-ED นายอินทร์ เป็นต้น รวมถึงการปรับปรุงระบบการขนส่งให้เกิดความรวดเร็ว ลดความผิดพลาด และพัฒนาช่องทางติดต่อเพื่อให้คำปรึกษาในการเลือกสินค้าและอุปกรณ์ความปลอดภัย และการให้คำแนะนำในการใช้งานอย่างถูกต้อง รวมถึงการรับซื้อเครื่องเรียนและข้อเสนอแนะต่างๆ ผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อความสะดวกและรวดเร็ว เช่น Facebook ,Line Application, Website และ Email



การแนะนำอย่างผู้เชี่ยวชาญ

นอกจากสินค้าและบริการต่างๆที่ช่วยสร้างความปลอดภัยแล้ว บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในการให้ความรู้และความเข้าใจในการใช้อุปกรณ์ต่างๆที่ถูกต้องแก่ผู้ใช้งาน และบุคคลทั่วไปที่มีความสนใจ เพื่อให้ทุกคนสามารถนำอุปกรณ์ไปใช้ป้องกันอันตรายต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัยอย่างแท้จริง โดยบริษัทมีการฝึกอบรมความรู้ด้านสินค้า มาตรฐาน และการใช้งานต่างๆให้แก่พนักงานขายของบริษัทอย่างต่อเนื่อง รวมถึงมีการจัดการทดสอบความรู้ให้กับพนักงานขายเป็นประจำทุกปี เพื่อให้พนักงานขายทำหน้าที่นอกเหนือจากแนะนำสินค้าและบริการแล้ว ยังสามารถให้คำปรึกษาและคำแนะนำในการใช้งานที่ถูกต้องให้แก่ลูกค้าได้อีกด้วย



การควบคุมคุณภาพสินค้าและคัดเลือกผู้ผลิต

บริษัท มีการกำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างโปร่งใส เป็นธรรมาภิบาล ไม่เลือกปฏิบัติ เป็นไปตามจริยธรรมธุรกิจ โดยเปิดเผยไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจ บนเว็บไซต์บริษัท https://investor-th.pdgh.com/code_of_conduct.html มีการกำหนดกระบวนการประเมินผู้ผลิต อย่างชัดเจน คำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน ไม่มีการใช้แรงงานทาส แรงงานเด็ก โดยคู่ค้ารายใหม่ทุกรายต้องผ่านเกณฑ์การคัดเลือกในเรื่องคุณภาพ และมาตรฐานความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด เกณฑ์การส่งมอบสินค้าและบริการตรงตามเวลา ไม่กระทำความผิดกฎหมาย และจรรยาบรรณธุรกิจที่บริษัทกำหนดไว้ สำหรับคู่ค้ารายเดิม จะต้องได้รับการประเมินทบทวนอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงมีการเข้าเยี่ยมชมโรงงานผู้ผลิต และในกรณีที่พบประเด็นปัญหา บริษัท จะร่วมมือกับบริษัทคู่ค้าเพื่อหาทางแก้ไขปัญหานั้นอย่างเหมาะสม บริษัทยังคำนึงถึงคุณสมบัติของคู่ค้าในด้านคุณธรรม จริยธรรม สังคม และสิ่งแวดล้อม บริษัทมีการกำหนดระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอในกระบวนการตรวจสอบคุณภาพสินค้า ด้วยเหตุนี้ จึงมั่นใจได้ว่า สินค้าจากผู้ผลิตที่บริษัทคัดเลือกมาจัดจำหน่าย เป็นสินค้าที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน สามารถใช้งานได้อย่างปลอดภัย

ผลการสำรวจความพึงพอใจลูกค้า		
ปี 2565	98.08%	เป้าหมาย 98%
ปี 2564	98.37%	
ปี 2563	98.60%	

นอกจากนี้บริษัทยังมีนโยบายในการพัฒนาสินค้า Own Brand ร่วมกับคู่ค้า เพื่อเพิ่มศักยภาพด้านการแข่งขัน บริษัทได้เข้าเยี่ยมชมโรงงานผู้ผลิต และจัดอบรมสัมมนาร่วมกับคู่ค้า ลูกค้า โดยบริษัทมียอดการเติบโตในสินค้า Own Brand อย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2565 บริษัทมีสัดส่วนของยอดขายสินค้า Own Brand คิดเป็นร้อยละ 21 ของรายได้จากการขายและให้บริการ

ปี 2565 มีผลการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเฉลี่ย ที่ 98.08% สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดที่ 0.08% และไม่พบข้อร้องเรียนจากลูกค้าในประเด็นที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ โดยบริษัทได้นำข้อเสนอแนะต่างๆที่ได้รับจากลูกค้ามาพัฒนาปรับปรุงการให้บริการอย่างต่อเนื่อง อาทิ การพัฒนารูปแบบสินค้าร่วมกับผู้ผลิตเพื่อแก้ปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อลูกค้า และเสริมสร้างความพึงพอใจต่อลูกค้าด้วยนาระบบเทคโนโลยี มาพัฒนาระบบการจัดส่งที่รวดเร็ว การขยายช่องทางการเข้าถึงสินค้า ความปลอดภัยได้ง่ายและรวดเร็วขึ้น

บริษัทขยายการเข้าถึงสินค้าเพื่อความปลอดภัยไม่ได้จำกัดอยู่ในโรงงานอุตสาหกรรมเท่านั้น โดยได้กำหนดกลยุทธ์ในการขยายช่องทางการนำสินค้าความปลอดภัยเหล่านี้ไปสู่ตลาดผู้บริโภคทั่วไป ทั้งนี้ช่องทางการจำหน่ายสินค้าเหล่านี้ ยังมีสินค้าที่มีคุณภาพและมาตรฐานไม่มากนัก และยังคงขาดความรู้ความเข้าใจในการซื้อผลิตภัณฑ์ เพื่อให้สอดคล้องกับการใช้งาน หรือดำเนินชีวิตประจำวัน จึงได้พัฒนาช่องทางจำหน่ายสินค้าผ่านระบบ Online Marketplace ของตนเองผ่านเว็บไซต์ www.pholonline.com ซึ่งเป็นเว็บไซต์ E-commerce เต็มรูปแบบ ที่สามารถสั่งซื้อและชำระเงินผ่านบัตรเครดิตและการโอนเงินชำระได้เลยผ่าน Gateway ของธนาคาร ที่มีความปลอดภัย ตัวเว็บไซต์มีการเข้ารหัสความปลอดภัยแบบ Security Socket Layer (SSL) และกำหนดให้มีการดำเนินงานที่เป็นไปตามกฎหมาย และนโยบายและแนวทางปฏิบัติ การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า ตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ที่บริษัทได้กำหนดไว้ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท



นอกจากการจำหน่ายสินค้าผ่านช่องทาง Online ของตัวเองแล้ว ทางบริษัทยังให้ความสำคัญกับการขยายตัวของ การสั่งซื้อสินค้า Online ผ่าน Marketplace ต่างๆ ที่กำลังเป็นช่องทางที่มีการขยายตัวอย่างสูง โดยทางบริษัทได้ทำการเปิดร้านค้าชื่อ Phol Online ทั้ง Shopee, Lazada, JD Central, Noc Noc และร้านค้าอื่นๆที่อยู่ในช่องทางสำหรับผู้บริโภคทั่วไปเช่น Konvy, Multy, Beautrium, Lemon Farm และ ร้านหนังสือเช่น

บริษัทได้กำหนดนโยบายการสื่อสารให้ข้อมูลต่อลูกค้าที่เป็นไปตามกฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค มีการสื่อสารให้ลูกค้าได้รับทราบข้อมูล ผลกระทบจากสินค้าและบริการอย่างครบถ้วน โดยกำหนดให้สินค้าที่จัดจำหน่ายมีฉลาก เอกสารประกอบการใช้งานและรายละเอียดที่สำคัญ เช่นผู้ผลิต วันที่ผลิต วันหมดอายุ วิธีการใช้งาน ผลกระทบต่อสุขภาพ ช่องทางติดต่อสำหรับลูกค้า สำหรับการโฆษณาต้องกระทำไปตามกฎหมายที่กำหนด โฆษณาที่ตรงตามลักษณะ คุณสมบัติของสินค้า บริการ ไม่โฆษณาเกินจริง โดยกำหนดให้มีระบบควบคุมโดยผ่านการพิจารณาอนุมัติก่อนการสื่อสารโฆษณาต่างๆ นอกจากนี้บริษัทให้ความสำคัญกับการแสดงความคิดเห็นและเสียงตอบกลับของผู้บริโภคทุกความคิดเห็น เพื่อที่จะนำมาปรับปรุงการให้บริการ และการนำเสนอสินค้าที่ตรงกับความต้องการของลูกค้ามากขึ้น เพื่อให้รองรับต่อการใช้งานที่หลากหลายซึ่งเป็นหนึ่งในการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยสามารถติดต่อผ่านช่องทางต่างๆ อาทิเช่น เว็บไซต์ อีเมลล์โดยตรง Marketing@pdgh.com หรือช่องทาง Social Media ต่างๆ เช่น Facebook, Line และทางโทรศัพท์ 02 791 0111 ต่อ 212

การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

บริษัทส่งเสริมสนับสนุนให้สังคมแห่งความปลอดภัยได้กำหนดเป้าหมายในการเป็นองค์กรที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่มีการฉ้อโกงหรือการฟ้องร้องกรณีของบริษัทดำเนินการผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ หรือการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยบริษัทส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการสร้างความปลอดภัย และการมีสุขภาพอนามัยที่ดีให้กับผู้คนที่อยู่ในสังคมทั้งภายในและภายนอกองค์กรดังแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน Safer Living และแนวคิด “ร่วมสร้างสิ่งที่ดีกว่า” หรือ “Better Together” ผ่านการคัดสรรสินค้า และบริการที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานความปลอดภัยที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมาย การพัฒนาช่องทางจัดจำหน่ายเพื่อเพิ่มการเข้าถึงสินค้าด้านความปลอดภัย อีกทั้งการส่งเสริมความรู้ด้านความปลอดภัยในสังคมโดยการอบรมและให้ความรู้กับลูกค้า และบุคคลภายนอก สถานศึกษาต่างๆ รวมถึงการให้ความรู้ด้านความปลอดภัยผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น ทางเว็บไซต์ Facebook เพื่อส่งเสริมให้เกิดสังคมแห่งความปลอดภัย นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญต่อการดูแลพนักงาน คำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม ให้ความสำคัญกับสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน มอบสวัสดิการที่เพียงพอ พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็นต่างๆ การต่อรองสิทธิประโยชน์ของพนักงานได้ตามกฎหมาย



การดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัท เคารพสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยกำหนดให้มั่นนโยบายการปฏิบัติตนและการเคารพสิทธิมนุษยชนไว้ในนโยบายการพัฒนายั่งยืน เผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัท https://investor-th.pdgh.com/sustainable_policy.html ที่สอดคล้องกับหลักปฏิญญาสากล ว่าด้วยสิทธิมนุษยชนของสหประชาชาติ (United Nations Universal Declaration of Human Rights – UNDHR) และปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงาน (Declaration of Fundamental Principles and Rights at Work) โดยบริษัทตระหนักถึงความเสมอภาค เท่าเทียม ให้ความสำคัญและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความเป็นธรรม บนพื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ไม่เลือกปฏิบัติต่อทุกกลุ่ม ตามเพศ เชื้อชาติ ศาสนา สีผิว อันเป็นพื้นฐานการอยู่ร่วมกันในสังคม ตลอดจนส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชนภายในบริษัท และส่งเสริมให้บริษัทย่อย ผู้ร่วมทุน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานสากลคุ้มครองสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับความเสียหายจากการละเมิดสิทธิอันเกิดจากการดำเนินงานธุรกิจของบริษัท โดยพิจารณาชดเชยค่าเสียหายให้ไม่ต่ำกว่าอัตราที่กฎหมายกำหนด

บริษัทดำเนินงานตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดในทุกกระบวนการดำเนินงานและตลอดห่วงโซ่อุปทานทางธุรกิจ โดยจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงจากผลกระทบและโอกาสในการเกิด และกำหนดมาตรการสำหรับตอบสนองต่อความเสี่ยง ทางด้านคู่ค้า กำหนดให้มีแผนงานในการพัฒนาระบบการคัดเลือกคู่ค้าที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มีความเท่าเทียม และเป็นธรรม การพัฒนาแบบประเมินคู่ค้าที่คำนึงถึงด้านสิทธิมนุษยชน นอกจากนี้ บริษัทคำนึงถึงการดูแลพนักงานที่เป็นไปตามกฎหมาย และหลักสิทธิมนุษยชน

Better
Together



นโยบายแนวปฏิบัติด้านสังคม การปฏิบัติด้านแรงงาน

บริษัทคำนึงหลักจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ไม่ทำผิดกฎหมายไม่เบียดเบียนหรือ เอารัดเอาเปรียบ ทำให้ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดเดือดร้อน ชื่อสัตย์ต่อลูกค้า ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม หรือทำร้ายชุมชนโดยรอบด้วยการก่อกวนมลพิษ มีการบริหารงานด้วยความโปร่งใส บริษัทเคารพและปฏิบัติตามหลักกฎหมาย สิทธิมนุษยชน โดยให้ความสำคัญกับการเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิ เสรีภาพ และความเสมอภาคของบุคคลที่ได้รับการรับรองหรือคุ้มครอง สอดคล้องตามกฎหมายไทยและกฎหมายระหว่างประเทศ โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจ เรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม และเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ ตั้งแต่การจ้างงาน ปลอดภัยในการทำงาน การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน โดยไม่แบ่งเชื้อชาติ เพศ สีผิว ศาสนา ภาษา ความเชื่อทางการเมือง หรือความเชื่ออื่นใด ความบกพร่องหรือพิการ หรือสถานะอื่นใดที่มีได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน รวมทั้งสนับสนุนการจ้างงานแก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาส เช่น ผู้พิการ อีกทั้งคำนึงถึงการค้างานที่รับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัท

บริษัทกำหนดให้มีนโยบายการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ที่เป็นไปตามหลักสิทธิมนุษยชน ดังนี้

- พิจารณาจ้างและบรรจุพนักงานตามแผนกำลังคนประจำปี ความจำเป็นและความเหมาะสมของงาน โดยไม่เลือกปฏิบัติ พร้อมให้โอกาสโอกาสแก่ทุกคนอย่างเสมอภาค เท่าเทียมกัน ครอบคลุมถึง สตรี ผู้พิการ หรือกลุ่มผู้ด้อยโอกาสอื่นๆ โดยพนักงานที่ได้รับการจ้างและบรรจุต้องผ่านการพิจารณาด้านคุณวุฒิ ประสบการณ์ ความสามารถที่เหมาะสมกับตำแหน่งงานที่ได้รับมอบหมาย
- บริษัทจะพิจารณาจ้างผู้พิการตามความเหมาะสมกับสภาพการทำงานของบริษัท หากบริษัทไม่สามารถจ้างผู้พิการที่มีความเหมาะสมได้ บริษัทจะจ่ายเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการตามที่กฎหมายกำหนด
- บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมาย โดยจะไม่ดำเนินการใดๆ ที่เป็นการหาประโยชน์ที่ไม่ถูกต้อง เคารพซึ่งสิทธิมนุษยชนของแรงงานเด็กและสตรี โดยให้การสนับสนุน ส่งเสริมการฝึกงาน หรือโครงการอบรมที่สอดคล้องตามระเบียบและกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- บริษัทกำหนดให้พนักงานทุกคน มีหน้าที่ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กฎระเบียบข้อบังคับในการทำงานของบริษัท ตามประกาศนโยบาย คำสั่งต่างๆ อย่างเคร่งครัด รวมถึงจรรยาบรรณทางธุรกิจ ความซื่อสัตย์สุจริต
- บริษัทจะส่งเสริมให้พนักงานได้รับการพัฒนาความสามารถอย่างเท่าเทียม เพื่อความก้าวหน้าในสายอาชีพ โดยพิจารณาถึงความรู้ความสามารถของพนักงานเป็นสำคัญ ซึ่งขึ้นอยู่กับคุณภาพและผลสำเร็จของงานตามตัวชี้วัด โดยยึดหลักจรรยาบรรณ
- บริษัทจะพิจารณาค่าจ้าง ค่าตอบแทนแก่พนักงานอย่างเป็นธรรม โดยคำนึงถึงหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งงาน สภาวะทางเศรษฐกิจ สภาวะการครองชีพ อัตราค่าจ้างแรงงานในตลาดของปัจจุบัน และจะดำเนินการเปรียบเทียบค่าตอบแทนให้ใกล้เคียง หรือดีกว่า บริษัทอื่นอันมีลักษณะทางธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน
- บริษัทจะส่งเสริมให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตในการทำงานที่ดี มีสุขภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยที่ดี และมีความสุขในการทำงาน โดยส่งเสริมพนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็น ในการปรับปรุงคุณภาพในการทำงานที่ดีขึ้น
- บริษัทจะส่งเสริมความสามัคคี การทำงานเป็นทีม โดยสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างพนักงานกับผู้บริหาร และระหว่างพนักงานด้วยกันเอง ตลอดจนเปิดโอกาสให้พนักงานแสดงความคิดเห็นและข้อร้องเรียนต่างๆ และเมื่อบริษัทได้รับทราบจะพิจารณาความคิดเห็น และข้อร้องเรียนต่างๆ ของพนักงาน และจะดำเนินการตามข้อเท็จจริง และลำดับขั้นตอน การพิจารณาโดยทันที ตามระเบียบขั้นตอนที่กำหนด

บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน การประเมินผล การปฏิบัติงาน การปรับเงินเดือน เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่งที่ชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษรประกาศใช้เพื่อให้พนักงานรับทราบอย่างทั่วถึง อีกทั้งเพื่อเป็นการจูงใจให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างเต็มที่ กำหนดให้มีนโยบายการจ่ายเงินรางวัลพิเศษสำหรับการปฏิบัติงานได้เกินกว่าเป้าหมาย การกำหนดจ่ายโบนัสจากผลกำไรสุทธิ ในปี 2565 บริษัทมีการจ่ายค่าตอบแทนพนักงานจำนวน 110.51 ล้านบาท มีสัดส่วนค่าตอบแทนพนักงานหญิง : พนักงานชาย ในสัดส่วน 51:49 (ค่าตอบแทนพนักงานไม่รวมค่าตอบแทนผู้บริหาร)



บริษัทกำหนดเป้าหมายด้านสิทธิมนุษยชน ไม่เกิดกรณีการร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชน ซึ่งในปี 2565 บริษัทไม่พบกรณีการกระทำผิด การละเมิด แรงงานบังคับ การเลือกปฏิบัติ การคุกคาม การล่วงละเมิดทางเพศ หรือด้านสิทธิมนุษยชนอื่นๆ และไม่มีกรณีพิพาทจากการถูกฟ้องร้องดำเนินคดี เกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน โดยบริษัทมีการจ้างงานคนพิการตามกฎหมายการจ้างงานคนพิการ รวมทั้งสนับสนุนให้คนพิการทำงานเท่าเทียมกับคนปกติการนำส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ครบถ้วน ตรงตามกำหนด

บุคลากร	ปี 2565	สัดส่วน	จำนวนพนักงานแยกตามอายุ (คน)		
	(คน)	%	18-30 ปี	31-50 ปี	50 ปี ขึ้นไป
จำนวนพนักงานทั้งหมด	201	100%	47	129	25
ชาย	93	46.27%	24	58	11
หญิง	108	53.73%	23	71	14
จำนวนระดับบริหาร	8	100%	0	3	5
ชาย	6	75%	0	3	3
หญิง	2	25%	0	0	2
จำนวนระดับผู้จัดการ	16	100%	0	13	3
ชาย	8	50%	0	7	1
หญิง	8	50%	0	6	2
จำนวนพนักงานระดับต่ำกว่าผู้จัดการ	173	100%	45	111	17
ชาย	76	43.93%	22	47	7
หญิง	97	56.07%	23	64	10
จำนวนพนักงานสัญญาจ้าง	4	100%	2	2	0
ชาย	3	75%	2	1	0
หญิง	1	25%	0	1	0
อัตราการลาออก	25	100%	14	9	2
ชาย	17	68%	12	5	0
หญิง	8	32%	2	4	2
การลาคลอดบุตร					
จำนวนพนักงานที่ลาคลอดบุตร	5				
จำนวนพนักงานที่กลับมาทำงานหลังจากคลอดบุตร	5				

การดูแลพนักงาน

บริษัทเชื่อว่า “พนักงานทุกคน ทุกระดับ” เป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าขององค์กร เป็นส่วนสำคัญในการนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรทุกคนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความรอบรู้ในงานที่ทำ อีกทั้งยังสามารถนำความรู้ ประสบการณ์ และความชำนาญงานที่แตกต่างกันของแต่ละบุคคล สร้างพลังที่แข็งแกร่งให้กับองค์กร การทำงานด้วยความมุ่งมั่นทุ่มเทเป็นแรงผลักดันอันสำคัญที่ทำให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทประสบความสำเร็จ อีกทั้งระดับความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน (Employee Engagement) ยังมีความสัมพันธ์อย่างมีนัยสำคัญต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ดังนั้นการดูแลพนักงานจึงถือเป็นส่วนสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และการตอบแทนพนักงานที่นอกเหนือจากเงินเดือนค่าจ้างจึงเป็นสิ่งสำคัญที่องค์กรไม่เคยละเลย บริษัทมีสวัสดิการหลากหลายประเภท อาทิ

สวัสดิการค่ารักษาพยาบาล (ประกันกลุ่ม) สวัสดิการเงินช่วยเหลืองานศพ ช่วยเหลือของเยี่ยมพนักงานพักรักษาตัวที่โรงพยาบาลหรือคลอดบุตร เงินช่วยเหลือกรณีสมรส ขุดยูนีฟอรมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การตรวจสอบสุขภาพประจำปี ทุนการศึกษานักเรียน สวัสดิการพักผ่อนประจำปี 6-12 วัน (ตามอายุงาน) การฝึกอบรมหรือพัฒนาพนักงาน ท่องเที่ยวประจำปี และงานเลี้ยงสังสรรค์ปีใหม่ เป็นต้น รวมทั้งมีการจัดสวัสดิการเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด เพื่อให้พนักงานทำงานได้อย่างมีความสุขและปลอดภัย โดยคำนึงถึงความเหมาะสม เหตุผลสมควร



ในปี 2565 บริษัทมีความใส่ใจในการดูแลพนักงาน เพื่อเสริมสร้างสุขภาพพนักงานและสภาพทำงานที่ดี อาทิ การจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี การดูแลสภาพการทำงานที่เหมาะสม เช่น การตรวจ แสง เสียงต่าง ๆ ในสภาพแวดล้อมการทำงานพนักงาน การจัดหาอุปกรณ์ที่เหมาะสมในการทำงาน อาทิ อุปกรณ์ป้องกันเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน อุปกรณ์ด้านกายศาสตร์ในการทำงานต่างๆ การใส่ใจเรื่องความปลอดภัยและความสะอาดของอุปกรณ์ต่างๆในสำนักงาน รวมถึง การมีมาตรการต่างๆ เพื่อควบคุมการแพร่ระบาดของเชื้อโรค เช่น โรคโควิด ใช้หวัดใหญ่ ในสำนักงาน และเพื่อสร้างความผูกพันกับพนักงาน และเปิดโอกาสรับฟังความคิดเห็นจากพนักงานเกี่ยวกับสวัสดิการ และสภาพการทำงานที่ดี บริษัทได้มีการจัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการประจำสถานประกอบการ (คสส.) ที่มาจากการเลือกตั้งจากพนักงานในองค์กร เพื่อเป็นตัวแทนในการดูแลเรื่องสวัสดิการต่างๆ และมีส่วนร่วม มุมมอง ความเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการสวัสดิการ รวมทั้งเป็นโอกาสในเรื่องของช่องทางการสื่อสารในการเสนอแนะและร้องทุกข์ เกี่ยวกับการทำงาน สุขอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคณะกรรมการสวัสดิการฯ (คสส.) จะเป็นผู้พิจารณาในฐานะตัวแทนนายจ้าง ผ่านการหารือร่วมกับนายจ้าง ตลอดจนร่วมกันพิจารณากำหนดวิธีการแก้ไขเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกคนทุกฝ่าย และเป็นการสร้างสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน

จากการสำรวจความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน และวิเคราะห์ผลการสำรวจ เพื่อให้สามารถพัฒนาระบบบริหารจัดการ ส่งเสริมให้พนักงานดำเนินงานได้อย่างมีความสุข ซึ่งจะส่งผลต่อประสิทธิภาพการดำเนินงาน บริษัทได้มีแผนดำเนินงานในการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น การปรับปรุงอาคารสำนักงาน การพัฒนาการสื่อสารให้พนักงานรับรู้แบบสองทาง มีการสอบถาม สำรวจความคิดเห็นของพนักงานก่อนการจัดกิจกรรมต่างๆ การพัฒนาระบบงานให้เกิดความรวดเร็ว ลดความซ้ำซ้อน เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทได้ส่งเสริมพนักงานให้มีความรู้ด้านการออม การวางแผนทางการเงิน มีการจัดฝึกอบรมด้านการเงินให้กับพนักงาน โดยในปี 2565 มีพนักงานเข้าร่วมโครงการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 196 คน คิดเป็นสัดส่วน 97.51% ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

การพัฒนาศักยภาพบุคลากร

บริษัทให้ความสำคัญของการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในองค์กรเป็นสิ่งสำคัญ ส่งเสริมให้องค์มีทั้งคนดีคนเก่ง จึงได้กำหนดนโยบายด้านการพัฒนา ศักยภาพบุคลากร จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรที่สอดคล้องกับทิศทางกลยุทธ์และเป้าหมายองค์กร อีกทั้งเพิ่มพูนความรู้และทักษะที่หลากหลายในการทำงานทั้งในปัจจุบันและอนาคต เพื่อให้พนักงานสามารถนำความรู้และทักษะต่าง ๆ ไปปรับใช้ในการพัฒนาตนเอง พัฒนาการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งผลักดันให้พนักงานเติบโตในหน้าที่ การงาน นำไปสู่การพัฒนายั่งยืนต่อไป

โดยบริษัทนำเครื่องมือการบริหารทรัพยากรบุคคลมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาบุคลากร เช่น จัดทำระบบสมรรถนะทุกตำแหน่งงาน และนำสมรรถนะมาใช้ในทุกกระบวนการของการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมถึงการวางแผนอัตรากำลังคน (Manpower Planning) การวางแผนผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) การพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Management) การบริหารจัดการบุคลากรที่มีศักยภาพสูง (Talent Management) การจัดทำแผนการพัฒนาสมรรถนะที่มีรูปแบบการพัฒนาที่หลากหลายผ่านกระบวนการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) การจัดทำแผนฝึกอบรมประจำปี

พนักงานทุกคนจะได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด และเป็นข้อมูลในการพัฒนา ศักยภาพพนักงานและการบริหารสายอาชีพ ตลอดจนส่งเสริมการเรียนรู้และสนับสนุนการพัฒนาของพนักงานด้วยโครงการฝึกอบรมที่มุ่งเน้นการพัฒนา ทักษะและความสามารถในการทำงานของพนักงาน

โดยในปี 2565 จำนวนพนักงานที่เข้ารับการฝึกอบรมทั้งสิ้น 190 คน คิดเป็น อัตราร้อยละ 94.53% ของจำนวนพนักงานทั้งหมด รวมชั่วโมงอบรมทั้งสิ้น 8,064.63 ชั่วโมง มีจำนวนชั่วโมงการอบรมเฉลี่ยต่อคนเท่ากับ 38.40 ชั่วโมงต่อปี จากเป้าหมาย 6 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

เป้าหมาย

ความผูกพันพนักงานในองค์กรเฉลี่ย $\geq 80\%$

ผลดำเนินงาน

ความผูกพันพนักงานในองค์กรเฉลี่ย

ปี 2565 = 74.80%

ปี 2564 = 71.09%

ปี 2563 = 70.74%



อัตราการลาออกของพนักงาน

ปี 2565 = 12.3%



	จำนวนพนักงาน ที่อบรม (คน)	In-House (ชั่วโมง)	Public (ชั่วโมง)	รวม (ชั่วโมง)
ระดับผู้บริหาร	8	12	255.70	267.70
ระดับผู้จัดการ	15	377	510.50	887.50
ระดับหัวหน้า	30	746	1,552.80	2,298.80
ระดับพนักงาน	137	2,349	2,261.36	4,610.63
	190	3,484	4,580.36	8,064.63

บริษัทได้จัดการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพพนักงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งการจัดฝึกอบรมภายใน In-House การจัดฝึกอบรมภายนอก (Public Class Room ,E-Learning ,Virtual Classroom) โดยได้จัดอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรตามความเหมาะสมของแผนพัฒนาบุคลากรที่กำหนดในด้านต่างๆ อาทิ หลักสูตร e-Learning สำหรับผู้สอนและผู้สร้างบทเรียน UiPath RPA Developer Foundation (การพัฒนา RPA ด้วยโปรแกรม UiPath) โปรแกรม RPA Advance Developer และ Digital Transformation หลักสูตร Magento Training for E-commerce : สร้างเว็บไซต์ร้านค้าออนไลน์ด้วย Magento 2.4 หลักสูตร Risk Based Thinking for ISO9001:2015 & Risk Management Overview การยศาสตร์กับการปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัย ความปลอดภัยเกี่ยวกับการจัดการสารเคมีอันตรายการสร้างพฤติกรรมความปลอดภัย (Behavior-Based Safety) การประยุกต์ใช้ ISO 22301:2019 ตามมาตรฐานระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ หลักสูตร Analytical Thinking for Professional Internal Auditor ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการตั้งค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้า ขั้นตอนการจัดเตรียมและยื่นภาษี หัก ณ ที่จ่าย E-FILING หลักเกณฑ์การออกและการใช้ใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ หลักสูตร Analytics & Strategy , Business Model Reinvention for Corporate Sustainability เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทยังมีการพัฒนาด้าน Soft-skill โดยให้ความสำคัญในการพัฒนา Upskill Re-skill และ Cross-skill ในรูปแบบ Hybrid Learning ซึ่งประกอบด้วย E-Learning และ Virtual Classroom ทั้งนี้บริษัทได้ร่วมมือกับสถาบันฝึกอบรมที่มีความเชี่ยวชาญจัดการเรียนการสอน ให้แก่พนักงานเรียนตามที่บริษัทกำหนด โดยพนักงานสามารถเลือกเรียนตามหลักสูตรที่สนใจ เช่น หลักสูตร Service Excellence หลักสูตร Agile Mindset หลักสูตร Design Thinking หลักสูตร Transformational Leadership หลักสูตร How to Digital Transformation หลักสูตร Step-in Leader เป็นต้น



วัฒนธรรมองค์กร

ในปี 2565 บริษัทได้กำหนดแผนการพัฒนาและส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรเพื่อเป็นการสร้างการรับรู้และเข้าใจถึงค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร “PHOL-D” อย่างต่อเนื่อง ซึ่งมีการประเมินผลการรับรู้ด้านวัฒนธรรมองค์กรของพนักงานโดยการจัดทำแบบสอบถาม ในภาพรวมมีผลการประเมินเฉลี่ยที่ 82.48% ซึ่งสูงกว่าปี 2564 บริษัทได้จัดให้มีกิจกรรมเพื่อกระตุ้นการรับรู้อย่างต่อเนื่อง โดยมีรายละเอียดดังนี้

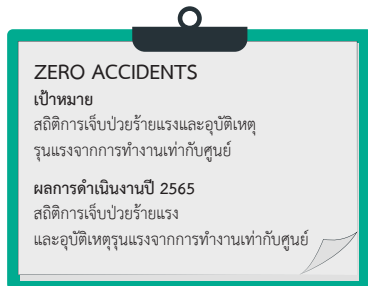
แผนงานที่ 1 : การสร้างความตระหนักรู้ มีการจัดทำสื่อเผยแพร่เรื่องค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรผ่านการทำ HR Journal ไปยังช่องทางต่างๆ ที่จะสามารถสื่อสารไปถึงพนักงานได้อย่างทั่วถึง พร้อมทั้งมีการให้พนักงานร่วมกิจกรรม ถาม – ตอบ เพื่อเป็นการกระตุ้นพนักงานอีกช่องทางหนึ่ง

แผนงานที่ 2 : ฝึกอบรมเสริมสร้างการรับรู้และเข้าใจมีการอบรมหลักสูตร สร้างเสริมวัฒนธรรมองค์กร อย่างสร้างสรรค์ ให้กับพนักงานระดับหัวหน้างานไปจนถึงระดับผู้จัดการ เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เพื่อเป็นการเสริมสร้างการรับรู้และเข้าใจ ให้ระดับหัวหน้างาน เพื่อให้สามารถนำวัฒนธรรมองค์กรไปปฏิบัติเป็นตัวอย่างให้กับผู้ใต้บังคับบัญชาได้ต่อไป

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัท ตระหนักถึงความสำคัญต่อความปลอดภัยในชีวิต สุขภาพอนามัยในการทำงานของพนักงานตลอดจนบุคคลที่เกี่ยวข้อง จึงได้กำหนดให้มีระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่เป็นมาตรฐานสากล มาใช้เป็นแนวทางในการสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยในการดำเนินงาน โดยบริษัท ได้รับการรับรองระบบอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001:2018 ตั้งแต่ปี 2555 และกำหนดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

บริษัท จัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานโดยมีโครงสร้างประกอบด้วย ตัวแทนระดับบริหาร 1 คน เป็นประธานคณะกรรมการ กรรมการผู้แทนนายจ้างจำนวน 2 คน กรรมการผู้แทนลูกจ้างจำนวน 3 คน และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับเทคนิค 1 คน ทำหน้าที่กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการฯ และนอกจากนี้ ได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานโดยเป็นตัวแทนจากหัวหน้างานที่ดูแลรับผิดชอบพื้นที่ปฏิบัติงานในแต่ละชั้น ซึ่งสอดคล้องตามกฎหมายกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 มีบทบาทหน้าที่เป็นผู้ดำเนินการควบคุม ติดตามสถานการณ์ด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายความปลอดภัย รวมถึงประเมินความเสี่ยง และกำหนดแผนการดำเนินงาน มาตรการป้องกันประเด็นความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ทั้งนี้ บริษัท ได้กำหนดนโยบายความปลอดภัย และเผยแพร่บนหน้าเว็บไซต์ของบริษัท www.pdgeth.com



ปี 2565 บริษัทดำเนินงานพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพด้านความปลอดภัย

ภัย ตามกรอบ ISO45001:2018 อย่างต่อเนื่อง เพื่อลดความเสี่ยงจากการเจ็บป่วย บาดเจ็บ หรือเสียชีวิต รวมถึงการดูแลพนักงานให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี เหมาะสม มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน ตั้งแต่การซื้อประกันภัย และการประเมินความเสี่ยงในพื้นที่ปฏิบัติงาน การปรับปรุงการติดตาม และการรายงานผลอย่างเป็นระบบ โดยบริษัทมีการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมในสถานประกอบการ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง พบว่าค่ามาตรฐานคุณภาพอากาศ กลิ่น เสียง แสงสว่าง อยู่ในเกณฑ์ปกติตามกฎหมายกำหนด รวมถึงจัดหาทรัพยากร



สนับสนุนให้องค์กรเกิดความปลอดภัยในการทำงาน มีการส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดวัฒนธรรมความปลอดภัย ผ่านการอบรมการฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้น การฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ถือเป็นหลักสูตรบังคับสำหรับพนักงานในองค์กร การสื่อสาร และการรณรงค์ให้พนักงานตระหนักรู้อย่างต่อเนื่อง การตรวจประเมินการปฏิบัติงาน สถานประกอบการให้เป็นไปตามแผนการเฝ้าระวังและตรวจวัดด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย โครงการกิจกรรมต่างๆ เช่น โครงการ “PHOL ร่วมใจไร้แอลกอฮอล์” โครงการตรวจสุขภาพพนักงานประจำปี โครงการมอบอุปกรณ์นิรภัยส่วนบุคคล ให้แก่พนักงาน นอกจากนี้ บริษัทยังอยู่ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 บริษัทคำนึงถึงผลกระทบจากสถานการณ์ดังกล่าวจึงกำหนดให้มีมาตรการในทุกด้าน ติดตามประกาศจากภาครัฐ และสถานการณ์อย่างใกล้ชิด เพื่อประเมินและกำหนดมาตรการดำเนินงานให้สอดคล้องเหมาะสม ให้มีการดูแลพนักงาน รวมถึงผู้มาติดต่อสำนักงานให้ได้รับความปลอดภัย มีการปรับระบบการดำเนินงานให้เหมาะสม มีความยืดหยุ่น การสนับสนุนด้านอุปกรณ์และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานรูปแบบ Work From Home เพื่อบรรเทาผลกระทบและสร้างความเชื่อมั่นต่อพนักงานและผู้มาติดต่อ



จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานตระหนักถึงความเสี่ยงหรืออันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงาน หรือการใช้ชีวิตประจำวัน ผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ รมรณรงค์การลดการเกิดอุบัติเหตุ ความปลอดภัยด้านต่างๆ การบริหารร่างกายป้องกันโรคออฟฟิศซินโดรม (Office Syndrome) ข้อมูลเกี่ยวกับโรคระบาด โรคที่เกิดจากการปฏิบัติงานรวมถึงวิธีการป้องกันการให้ความรู้กฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย เช่น กฎหมายแรงงาน กฎหมายความปลอดภัย กฎหมายด้านคมนาคม ข้อบังคับกระทรวงอุตสาหกรรม กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ หรือกฎหมายใหม่ๆ โดยรวบรวมเป็นแฟ้มข้อมูลสารสนเทศไว้ที่ส่วนกลาง เพื่อให้พนักงานได้ศึกษาข้อมูลได้การดำเนินงานด้านการสร้างคุณค่าสู่ชุมชน สังคม

การจัดการและการแบ่งปันความรู้ด้านความปลอดภัย

บริษัทมีการจัดอบรมเผยแพร่ความรู้เรื่องอุปกรณ์ความปลอดภัยให้กับลูกค้าบุคคลภายนอก และสถานศึกษาต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการส่งเสริมให้เกิดสังคมแห่งความปลอดภัย มีการจัดทำสื่อเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับอุปกรณ์ความปลอดภัยและสุขภาพในหลายรูปแบบ ได้แก่ เว็บไซต์ www.thai-safetywiki.com และ Facebook : Thai-safetywiki, Pholdhanya, Line Application : @PHOL TikTok : Phol- Online โดยเผยแพร่ความรู้ บทความ และคลิปวิดีโอเกี่ยวกับความปลอดภัยอย่างต่อเนื่องให้กับผู้ติดตาม และผู้ที่เข้ามาเยี่ยมชม ซึ่งในปี 2565 มีคนเข้าเยี่ยมชมและอ่านบทความผ่านเว็บไซต์ thai-safetywiki.com จำนวนกว่า 590,000 คน และสื่อออนไลน์อื่นๆ มีผู้ติดตามเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง



การส่งมอบอุปกรณ์ด้านความปลอดภัยให้แก่ชุมชน สังคม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการสวมใส่อุปกรณ์นิรภัยในการทำงาน

และการใช้อุปกรณ์ความปลอดภัยอย่างเหมาะสม และเพื่อส่งเสริมให้สังคม ชุมชน

ตระหนักถึงการสร้างความปลอดภัย ในปี 2565 บริษัทจัดให้มีโครงการมอบอุปกรณ์ด้านความปลอดภัยต่อชุมชนอย่างต่อเนื่อง เช่น

สนับสนุนรองเท้านิรภัยให้กับกรมราชทัณฑ์และเรือนจำในจังหวัดต่างๆ ใกล้เคียง เพื่อให้ผู้ต้องขังใช้สำหรับทำกิจกรรมเพื่อสังคม เช่น การทำความสะอาดและการลอกท่อ หรือการสวมใส่เพื่อฝึกอาชีพภายในเรือนจำ

สนับสนุนอุปกรณ์ความปลอดภัยให้กับสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดปทุมธานี ซึ่งจะนำไปมอบให้กับผู้ที่ด้อยโอกาสทางการศึกษากลุ่มผู้มีรายได้น้อย กลุ่มพนักงานก่อสร้าง กลุ่มคนขับมอเตอร์ไซค์รับจ้าง หรือกลุ่มคนที่ทำงานในโรงงานและอาชีพอื่นๆ ที่ต้องการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมีโอกาสเข้าถึงอุปกรณ์ความปลอดภัยได้ยาก



สำนักงาน
กศน. จังหวัด
ปทุมธานี



กรมราชทัณฑ์

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม



นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

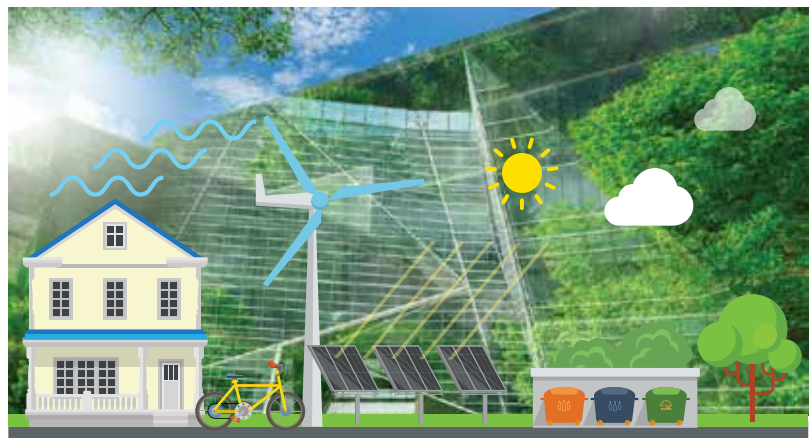
บริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินงานธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมถึงผลกระทบที่อาจเกิดด้านสิ่งแวดล้อม โดยให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและมีการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่ดีในองค์กร จึงได้กำหนดนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนและเปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัท โดยมีคณะกรรมการเพื่อความยั่งยืน กำกับดูแล และกำหนดกรอบแนวทางดำเนินงานที่เหมาะสม ในการตอบสนองและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงมีการกำหนดนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ภายใต้กรอบแนวทาง ISO 45001:2015 เพื่อให้มีการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมที่เป็นไปตามข้อกำหนด ในปี 2565 บริษัทกำหนดเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมโดยการบริหารจัดการ ควบคุมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ลดการใช้ทรัพยากรจากปีที่ผ่านมา อีกทั้งมีการกำหนดงบประมาณสำหรับการดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปตามแผนงาน เป้าหมาย มีการทบทวนบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้มีการดำเนินงานที่สอดคล้องตามกรอบดำเนินงานดังกล่าว รวมถึงมีบทบาทหน้าที่ในการกำหนดแผนงาน กิจกรรมสนับสนุนให้เกิดสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย การจัดการให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ การส่งเสริมให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรในการด้านความปลอดภัย การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม การรณรงค์สร้างความตระหนักและให้ความรู้เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าให้กับพนักงานผ่านช่องทางสื่อสารภายในองค์กร เพื่อให้เกิดแนวคิดเรื่องความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมให้แก่พนักงานอย่างต่อเนื่องทุกเดือน การจัดฝึกอบรมพนักงานกลุ่มเป้าหมายและผู้รับผิดชอบดำเนินงาน (คณะทำงานฯ) เช่น หลักสูตรการกำหนดเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกที่สอดคล้องกับเป้าหมายทางวิทยาศาสตร์ การเข้าใจความเสี่ยง โอกาส และเข้าใจตัวเอง การกำหนดเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจก แนวทางการลด การรายงาน และการชดเชย นอกจากนี้ ได้กำหนดให้หน่วยงานธุรการควบคุมดูแลจัดการทรัพยากรให้มีการใช้อย่างคุ้มค่าในองค์กร ตลอดจนกำหนดให้มีการรายงานการดำเนินงานเพื่อนำผลดำเนินงานมาปรับปรุง แก้ไข ให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการประชุมผู้บริหารระดับกลางทุกเดือน

รายละเอียดนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน และนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมสามารถอ่านเพิ่มเติมได้ที่ http://investor-th.pdgh.com/safety_policy.html

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

บริษัทตระหนักถึงผลกระทบจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่จะนำไปสู่ภาวะโลกร้อน และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของโลก โดยจัดให้มีการวิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อสามารถกำหนดมาตรการตอบสนองได้อย่างเหมาะสม โดยบริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการการใช้พลังงาน และทรัพยากรอย่างคุ้มค่า รวมทั้งการบริหารจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ ทั้งนี้ ธุรกิจของบริษัทอยู่ในกลุ่มธุรกิจบริการจึงพบว่า กิจกรรมที่มีปริมาณก๊าซเรือนกระจกมากที่สุดคือการใช้ไฟฟ้าจากเครื่องปรับอากาศในสำนักงาน และการใช้เชื้อเพลิงจากยานพาหนะขององค์กร จึงกำหนดเป็นแผนดำเนินงานในการลดการใช้พลังงาน และกำหนดเป็นเป้าหมายการลดการใช้พลังงานร้อยละ 5 จากปีที่ผ่านมา ในปี 2565 บริษัทมีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Scope1&2) จำนวน 372 ตัน* เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมาร้อยละ 10.88 โดยการเพิ่มขึ้นมาจากช่วงครึ่งปีหลังบริษัทมีการปรับให้พนักงานเริ่มมาปฏิบัติงานที่สำนักงาน ตามมาตรการตอบสนองต่อสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิดที่คลี่คลายลง ทั้งนี้ บริษัทมีการดำเนินงานตามแผนการอนุรักษ์พลังงาน ตั้งแต่การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร การส่งเสริมความรู้และสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พลังงาน สื่อสารและรายงานผลดำเนินงานเพื่อพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องทุกเดือน รวมถึงมีมาตรการในการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศและระบบสาธารณูปโภคต่างๆภายในอาคารสำนักงาน การตรวจสอบสภาพรถขนส่งสินค้าตามแผนงานที่กำหนด



บริษัทอยู่ระหว่างการพัฒนาระบบการจัดเก็บข้อมูลเพื่อเปิดเผยข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกแก่ผู้มีส่วนได้เสียรับทราบ ซึ่งยังไม่ผ่านการทวนสอบจากหน่วยงานภายนอก ทั้งนี้ได้กำหนดเป็นแผนดำเนินการในอนาคต

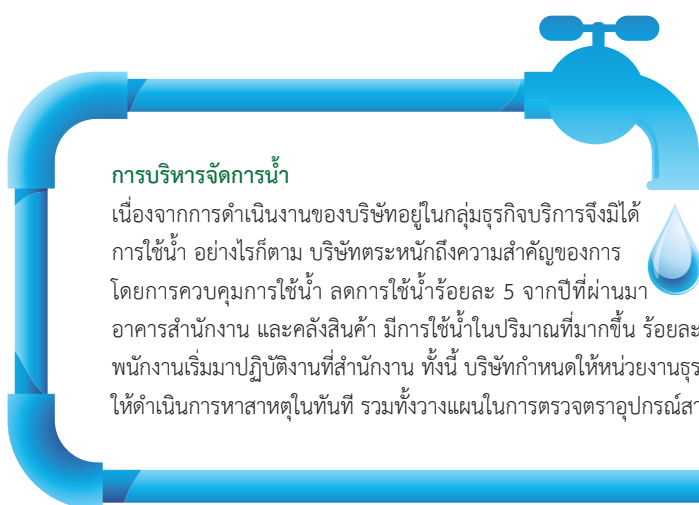
สรุปข้อมูลการใช้ทรัพยากร และปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ปี 2564-2565					
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้า (หน่วย) kWh	ปริมาณการใช้น้ำ (ลูกบาศก์เมตร) m3	ปริมาณการใช้กระดาษ (ตัน)	ปริมาณการใช้น้ำมัน (ลิตร)	ปริมาณการปล่อยก๊าซ เรือนกระจก (ตัน)
ปี 2565	405,392	2,732	3,934	137,935.72	587.28
ปี 2564	372,968	2,458	3,508	133,544.65	340.56
ปี 2563	392,488	2,712	4,620	158,256.47	N/A

หมายเหตุ: การคำนวณอ้างอิงการประเมินตามแนวทางขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.)

*ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Scope 1&2) เริ่มเก็บข้อมูลโดยการเก็บข้อมูลจากปริมาณการใช้น้ำ ไฟฟ้า กระดาษของสำนักงาน การใช้น้ำมันของรถขนส่งสินค้าของบริษัท และการใช้น้ำมันของรถพนักงานขาย

การจัดการพลังงาน

บริษัทบริหารจัดการให้มีการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งระบบไฟฟ้าและระบบปรับอากาศ โดยมีการบำรุงรักษาอุปกรณ์ตามรอบระยะเวลาอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และดำเนินงานตามแผนการอนุรักษ์พลังงาน ในปี 2565 มีการกำหนดเป้าหมายลดการใช้พลังงานลงร้อยละ 5 จากปีที่ผ่านมา พบว่าบริษัทมีปริมาณการใช้ไฟฟ้า 32,424 หน่วย ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมาร้อยละ 8.69 โดยการเพิ่มการใช้พลังงานเพิ่มขึ้นจากการปรับให้พนักงานเริ่มมาปฏิบัติงานที่สำนักงาน ทั้งนี้ บริษัทได้มีการปรับปรุงแผนดำเนินงาน เพื่อให้เหมาะสมและเป็นไปตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ โดยในปี 2566 มีแผนดำเนินงานในการปรับปรุง อุปกรณ์ไฟฟ้าประหยัดพลังงาน ปรับปรุงสภาพอุปกรณ์ในสถานประกอบการเพื่อมีการใช้พลังงานมีความเหมาะสม โครงการติดตั้งโซลาร์เซลล์ เพื่อลดค่าใช้จ่ายในระยะยาวรวมทั้งส่งเสริมให้มีการใช้พลังงานสะอาดไม่ก่อให้เกิดมลภาวะ และมีการปรับปรุงการดำเนินงานส่วนที่เป็นปัญหา รวมถึงปรับปรุงแบบกิจกรรมในปีถัดไปเพื่อให้พนักงานในองค์กรตระหนักและมีส่วนร่วมมากขึ้น



การบริหารจัดการน้ำ

เนื่องจากการดำเนินงานของบริษัทอยู่ในกลุ่มธุรกิจบริการจึงมิได้ การใช้น้ำ อย่างไรก็ตาม บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการ โดยการควบคุมการใช้น้ำ ลดการใช้น้ำร้อยละ 5 จากปีที่ผ่านมา อาคารสำนักงาน และคลังสินค้า มีการใช้น้ำในปริมาณที่มากขึ้น ร้อยละ 11.15 เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากบริษัทมีการปรับให้ พนักงานเริ่มมาปฏิบัติงานที่สำนักงาน ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้หน่วยงานธุรการมีหน้าที่ควบคุมการใช้น้ำ กรณีมีปริมาณการใช้ที่ผิดปกติ ให้ดำเนินการหาสาเหตุในทันที รวมทั้งวางแผนในการตรวจตราอุปกรณ์สาธารณูปโภคในอาคารสำนักงาน คลังสินค้าอย่างสม่ำเสมอ

มีกระบวนการดำเนินงานหลักที่เป็นประเด็น ปัญหาจาก ใช้น้ำอย่างคุ้มค่า โดยในปี 2565 บริษัทกำหนดเป้าหมาย พบว่าจากการดำเนินงานของบริษัทซึ่งเป็นการใช้น้ำใน

การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการขยะหรือของเสียอย่างถูกต้อง เพื่อลดปัญหาการมีขยะในปริมาณมากซึ่งส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม รวมทั้งการจัดการมลพิษต่างๆ จึงกำหนดให้มีแผนงานในการลดปริมาณขยะและของเสียที่เกิดขึ้นในสำนักงาน คลังสินค้าของบริษัท โดยในปี 2565 บริษัทมีการจัดการขยะภายในองค์กร เริ่มตั้งแต่การส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้เรื่องการจัดการขยะอย่างถูกต้อง สร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พลังงาน การรณรงค์ให้พนักงานตระหนักถึงปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม กำหนดให้มีการคัดแยกขยะ ตามประเภทของขยะการคัดแยกขยะ ทางบริษัท แบ่งขยะออกเป็น 3 ประเภท (1) ขยะรีไซเคิล (2) ขยะเปียก (3) ขยะสารเคมี โดยมีวิธีการจัดการขยะแต่ละอย่างถูกต้อง รวมถึงลดการเกิดของเสียต่างๆ โดยมีการบริหารจัดการขยะในแต่ละประเภทอย่างเหมาะสมตามหลัก 3Rs (Reduce Reuse Recycle) ซึ่งจากการคัดแยกขยะอย่างถูกวิธีทำให้บริษัทมีปริมาณขยะรีไซเคิลในสัดส่วนที่มากขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา รวมถึงพัฒนาระบบการจัดส่งสินค้าให้มีประสิทธิภาพ การตรวจสอบสภาพรถให้เป็นไปตามมาตรฐานเพื่อลดมลพิษที่เกิดขึ้น



ข้อมูลการจัดการขยะ	ปริมาณขยะรีไซเคิล หน่วย : กิโลกรัม	รายได้จากการคัดแยกและจำหน่าย หน่วย : บาท
ปี 2565	3,823	17,066
ปี 2564	4,425	11,207
ปี 2563	2,559	7,464

การลดการใช้ทรัพยากร

บริษัทคำนึงถึงการดำเนินงานที่ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม จึงกำหนดให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัทดำเนินการตามหลักการ Green Procurement การจัดซื้อสินค้าและจัดจ้างบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่การการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ในปี 2565 บริษัทมีการดำเนินงานได้แก่

- การใช้กระดาษถ่ายเอกสารที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม 100% รวมถึงกำหนดให้มีการใช้กระดาษแบบใช้ซ้ำ
- การจัดหาผู้ให้บริการเครื่องถ่ายเอกสารที่คัดเลือกผลิตภัณฑ์ไม่ใช้สารเคมีที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและสารก่อมะเร็ง ได้รับเครื่องหมายรับรองฉลากเขียว ผ่านการรับรองคุณสมบัติตามข้อกำหนด ด้านสุขภาพ ความปลอดภัย และคุ้มครองสิ่งแวดล้อม การใช้หมึกพิมพ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- การพัฒนาระบบการดำเนินงานเพื่อลดการใช้กระดาษ และเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ได้แก่ ทดแทนการพิมพ์เอกสารใช้ระบบ E-Slip แทนการพิมพ์ Slip เงินเดือน การอนุมัติและจัดทำเอกสารในกระบวนการดำเนินงานต่างๆโดยระบบสารสนเทศ และการเตรียมเอกสารสำหรับการประชุม รูปแบบอิเล็กทรอนิกส์และจัดเก็บในระบบ Google sites แทนการพิมพ์เอกสารลงกระดาษ โดยปริมาณการใช้กระดาษลดลงในปี 2565



เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้



บริษัท ผลัญญะ จำกัด (มหาชน) หรือ PHOL จัดทำรายงานความยั่งยืนเพื่อเผยแพร่ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้ทราบถึงแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท และผลการดำเนินงานที่ครอบคลุมด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ระยะเวลาการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย ในเขตพื้นที่สำนักงานใหญ่ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2565 โดยใช้แนวทางการรายงานตามมาตรฐาน GRI Standard โดยมุ่งเน้นประเด็นที่สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และเป็นประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสนใจ แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของบริษัท ในการพัฒนาให้องค์กรสามารถเติบโตอย่างยั่งยืน

บริษัทเผยแพร่รายงานความยั่งยืน ประจำปี 2565 ที่เว็บไซต์ของบริษัท www.pdgth.com

ทั้งนี้ การรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทนอกเหนือจากรายงานความยั่งยืนฉบับนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปี 2565 (56-1 One Report) ที่เว็บไซต์ของบริษัท www.pdgth.com



กรณีมีข้อสงสัยเกี่ยวกับรายงานฉบับนี้
สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่
สำนักบริหารและพัฒนาองค์กร
โทรศัพท์ 02-791 0111 ต่อ 151 หรือ 206



GRI Standard

General Disclosures

GRI	Disclosure	Page	
Organizational profile			
102-1	Name of the organization	7	
102-2	Activities, brands, products, and services	8-9	AR 20-26
102-3	Location of headquarters	7	
102-4	Location of operations	7	
102-5	Ownership and legal form	7	
102-6	Markets served		AR 22-26
102-7	Scale of the organization	7	AR 27
102-8	Information on employees and other workers	29	
102-9	Supply chain	13	
102-10	Significant changes to the organization and its supply chain		AR 18-19
102-11	Precautionary Principle or approach	20-21	AR 31-34
102-12	External initiatives	10	
102-13	Membership of associations	7	
102-14	Statement from senior decision-maker	6	
102-15	Key impacts, risks, and opportunities	20-21	AR 31-34
Ethics and integrity			
102-16	Values, principles, standards, and norms of behavior	4, 18-19	
102-17	Mechanisms for advice and concerns about ethics	18-19	
102-18	Governance structure	18	AR 89
102-19	Delegating authority	18-19	AR 90-98
102-20	Executive-level responsibility for economic, environmental, and social topics		AR 98
102-21	Consulting stakeholders on economic, environmental, and social topics	14	
102-22	Composition of the highest governance body and its committees	18-19	AR 90-98
102-23	Chair of the highest governance body	18-19	AR 91-93
102-24	Nominating and selecting the highest governance body	18-19	AR 63
102-25	Conflicts of interest	18-19	AR 77
102-26	Role of highest governance body in setting purpose, values, and strategy	18-19	AR 93, 97
102-27	Collective knowledge of highest governance body	18-19	AR 66
102-28	Evaluating the highest governance body's performance	18-19	AR 69-70
102-29	Identifying and managing economic, environmental, and social impacts	16	
102-30	Effectiveness of risk management processes	20-21	
102-31	Review of economic, environmental, and social topics	14-17	
102-32	Highest governance body's role in sustainability reporting		AR 98

GRI	Disclosure	Page	
102-35	Remuneration policies		AR 92
102-36	Process for determining remuneration		AR 99-101
Stakeholder engagement			
102-40	List of stakeholder groups	14-15	
102-41	Collective bargaining agreements	14-15	
102-42	Identifying and selecting stakeholders	14-15	
102-43	Approach to stakeholder engagement	14-15	
102-44	Key topics and concerns raised	16-17	
Reporting practice			
102-45	Entities included in the consolidated financial statements	7	
102-46	Defining report content and topic Boundaries	16-17	
102-47	List of material topics	16-17	
102-48	Restatements of information	16-17	
102-49	Changes in reporting	41	
102-50	Reporting period	41	
102-51	Date of most recent report	41	
102-52	Reporting cycle	41	
102-53	Contact point for questions regarding the report	41	
102-55	GRI content index	38-40	
102-56	External assurance	-	
Management Approach			
103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	16	
103-2	The management approach and its components	16	
103-3	Evaluation of the management approach	16	
Economic			
Economic Performance			
201-1	Direct economic value generated and distributed	9	
Anti-corruption			
205-1	Operations assessed for risks related to corruption	20	AR 33
205-2	Communication and training about anti-corruption policies and procedures	22-23	
205-3	Confirmed incidents of corruption and actions taken	22-23	
Environmental			
Energy			
302-1	Energy consumption within the organization	34-35	

GRI	Disclosure	Page	
302-4	Reduction of energy consumption	34-35	
Water and Effluents			
303-1	Interactions with water as a shared resource	34	
Emissions			
305-5	Reduction of GHG emissions	34-35	
Effluents and Waste			
306-2	Waste by type and disposal method	35	
Social			
Employment			
401-1	New employee hires and employee turnover	29	
401-2	Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	29-31	AR 74,102
401-3	Parental leave	29	
Occupational Health and Safety			
403-1	Occupational health and safety management system	32	
403-2	Hazard identification, risk assessment, and incident investigation	32	
403-3	Occupational health services	32	
403-4	Worker participation, consultation, and communication on occupational health and safety	32-33	
403-5	Worker training on occupational health and safety	31,32-33	
403-6	Promotion of worker health	30,32	
403-7	Prevention and mitigation of occupational health and safety impacts directly linked by business relationships	32-33	
403-8	Workers covered by an occupational health and safety management system	32-33	
403-9	Work-related injuries	32	
403-10	Work-related ill health	32	
Training and Education			
404-1	Average hours of training per year per employee	30	
404-2	Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	30-31	
Local Communities			
413-1	Operations with local community engagement, impact assessments, and development programs	33	



บริษัท ผลธัญญา จำกัด (มหาชน)

