

ความรับผิดชอบต่อสังคม

นโยบายและภาพรวมความรับผิดชอบต่อสังคม

นอกจากการดำเนินงานเพื่อให้บริษัทเติบโตทางด้านเศรษฐกิจแล้ว คณะกรรมการบริษัทยังตระหนักถึงการดำเนินงานภายใต้ความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้องค์กรสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน เป็นองค์กรที่มี ธรรมชาติ คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม โดยระบุไว้ในส่วนหนึ่งของ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และนโยบายของบริษัท โดยที่ผ่านมามีบริษัท ได้ดำเนินกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ในรูปแบบการจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ การบริจาค หรือการให้ความช่วยเหลือแก่สังคมตามควร ซึ่งบริษัทเล็งเห็นความสำคัญและส่งเสริมผู้บริหารเข้าอบรมพื้นฐานความรู้ความเข้าใจหลักการและแนวปฏิบัติด้านการบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามแนวทางการพัฒนาของตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อนำองค์ความรู้นั้นมาปฏิบัติและบูรณาการกับการบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นรูปธรรมต่อไป แนวทางปฏิบัติด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท เป็นการปฏิบัติเพื่อให้สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และนโยบายของบริษัท โดยการดำเนินงานภายใต้นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท ดังนี้

แนวทางปฏิบัติด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท เป็นการปฏิบัติเพื่อให้สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และนโยบายของบริษัท โดยการดำเนินงานภายใต้นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท ดังนี้

การกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักดีว่าการกำกับดูแลกิจการเป็นปัจจัยพื้นฐานสำคัญในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานของบริษัทให้เกิดความโปร่งใส เพิ่มความน่าเชื่อถือให้แก่ ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตลอดจนเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและก่อให้เกิดมูลค่าเพิ่มแก่กิจการ โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท เป็นลายลักษณ์อักษร สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหลักเกณฑ์มาตรฐาน ASEAN CG Scorecard ที่ได้มีการปรับปรุงพัฒนาการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ได้ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยมีหน่วยงานเลขานุการบริษัท ทำหน้าที่ดูแลให้บริษัท กรรมการ และผู้บริหารปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายข้อบังคับต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์ฯ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด รวมทั้งกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จากความมุ่งมั่นในการพัฒนาระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทดังกล่าว ส่งผลให้ในปี 2558 บริษัทได้รับการประเมินผลด้านการรายงานบรรษัทภิบาลอยู่ในระดับ “ดีเลิศ” ติดลำดับ Top Quartile ของกลุ่มบริษัทที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาดระดับต่ำกว่าหนึ่งพันล้านบาท จากการสำรวจบริษัทจดทะเบียน 588 บริษัท นอกจากนี้ คณะกรรมการของบริษัท ยังได้รับรางวัลประกาศเกียรติคุณชมเชยคณะกรรมการ MAI ประจำปี 2558 จากโครงการประกาศเกียรติคุณ “คณะกรรมการแห่งปี 2558 หรือ Board of the Year Awards 2015” โดยรายละเอียดการดำเนินงานตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี สามารถดูเพิ่มเติมได้ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ

การประกอบกิจการอย่างเป็นธรรม

คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมให้บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม เป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานจรรยาบรรณและคุณธรรม ภายใต้นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยการจัดทำจรรยาบรรณธุรกิจ และคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษรแจกจ่ายให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท เพื่อให้รับทราบและใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติ ในการทำงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นไปอย่างมีมาตรฐาน คุณธรรม และเป็นธรรม รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อครอบคลุมในเรื่องการดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้การค้า ชุมชนและสิ่งแวดล้อม และหน่วยงานภาครัฐไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อลูกค้า การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า การจัดหาและการปฏิบัติต่อคู่ค้า ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมโดยรวม การปฏิบัติต่อพนักงาน การรับการให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ตลอดจน การไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ที่ระบุไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ยึดถือปฏิบัติ โดยได้เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท (www.pdgt.com) ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมในเรื่องการ “การกำกับดูแลกิจการ” ภายใต้หัวข้อ “จรรยาบรรณธุรกิจ”

การดำเนินการด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างสุจริต เป็นธรรม และโปร่งใส ได้จัดทำนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชัน หรือยอมรับการคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม นโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทครอบคลุมถึงหน้าที่ความรับผิดชอบต่อสังคม และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของคณะกรรมการบริษัท ฝ่ายบริหาร ตลอดจนพนักงาน ขอบเขตและช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน หรือกรณีที่ถูกละเมิดสิทธิ

วันที่ 16 มกราคม 2558 บริษัทได้ลงนามประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านการทุจริต เพื่อเตรียมความพร้อมในการขอรับรองการเป็นสมาชิกสมบูรณแบบของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

ซึ่งปัจจุบันอยู่ในกระบวนการประเมินความเสี่ยง (Self-Evaluation) เพื่อเข้าสู่กระบวนการรับรอง CAC และดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปี 2559

โดยรายละเอียดการดำเนินการด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในหัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ” ภายใต้อำนาจ “จรรยาบรรณธุรกิจ”

การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทสนับสนุนการเคารพสิทธิมนุษยชนทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยกำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจ เรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม บริษัทให้การสนับสนุนและเคารพ ปฏิบัติตามกฎหมายและ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน รวมถึงหลักการเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานตามเกณฑ์สากล โดยไม่แบ่งเชื้อชาติ เพศ ศิพ ศาสนา ภาษา ความเชื่อทางการเมือง หรือความเชื่ออื่นใด ความบกพร่องหรือพิการ หรือสถานะอื่นใดที่มีได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน โดยที่ผ่านมาไม่เคยมีข้อร้องเรียน เรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชน

ความรับผิดชอบต่อพนักงาน

บริษัทตระหนักดีว่า บุคลากรเป็นสิ่งสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจให้ไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมาย บริษัทจึงให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม นอกเหนือจากการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ เกี่ยวกับแรงงานอย่างเคร่งครัดแล้ว บริษัทยังมุ่งมั่นพัฒนาความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการให้ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม

ด้านผลตอบแทนและสวัสดิการพนักงาน

บริษัทกำหนดโครงสร้างผลตอบแทนและสวัสดิการแก่พนักงานอย่างเป็นธรรม และสูงกว่าที่กฎหมายกำหนด โดยผลตอบแทนพนักงานอยู่ในรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน ระบบการให้ผลตอบแทนเป็นไปตามความรู้ความสามารถ และผลประเมินการปฏิบัติงานของพนักงาน ซึ่งบริษัทใช้การกำหนดตัวชี้วัดเป็นรายบุคคล (KPI : Key Performance Index) ซึ่งมีความสอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร เป็นเครื่องมือในการประเมินผลและเพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของพนักงาน

สวัสดิการอื่นๆที่สำคัญ ซึ่งเป็นไปตามตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบ ได้แก่ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การจัดทำประกันชีวิตและประกันสุขภาพ กลุ่ม การตรวจสุขภาพประจำปี ค่าที่พัก เบี้ยเลี้ยงต่างๆ สวัสดิการเงินกู้ในยามฉุกเฉิน และอื่นๆ 1.การปรับปรุงและพัฒนาบุคลากร มีเป้าหมายในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรในระดับปฏิบัติการหรือ Functional Competency ให้แล้วเสร็จ สามารถนำมาปฏิบัติได้จริงในปี 2558

ด้านการพัฒนาบุคลากร

บริษัท ตระหนักเสมอว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าของบริษัท เป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายองค์กร บริษัทต้องเคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย หลักจริยธรรม เพื่อสร้างความยุติธรรม ความมั่นคงและความสุขของพนักงาน บริษัทจึงให้ความสำคัญในเรื่องการดูแลและการปฏิบัติที่เป็นธรรม ทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้งโยกย้าย และสวัสดิการที่เหมาะสม ตลอดจนการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มศักยภาพของพนักงานในการปฏิบัติงานให้บรรลุตามเป้าหมายของตนเอง/องค์กร และสอดคล้องกับทิศทางการดำเนินงานของบริษัท และเพื่อให้เกิดการเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน อีกทั้ง มีศักยภาพในการแข่งขันในระดับสากล โดยบริษัทมีการจัดทำแผนการฝึกอบรมและแผนการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ให้กับพนักงาน เพื่อเพิ่มความรู้ความสามารถและทักษะในการทำงานด้านต่างๆ

บริษัท กำหนดให้มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการเติบโตในอนาคต โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาขีดความสามารถและศักยภาพของผู้บริหารและพนักงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งทางด้านความสามารถหลักขององค์กร (Core Competency) ความสามารถเชิงบริหารและการเป็นผู้นำ (Managerial Competency) และปัจจุบันอยู่ระหว่างการพัฒนาความสามารถในการปฏิบัติงาน (Functional Competency) ที่เฉพาะเจาะจงตามตำแหน่งงาน และที่จำเป็นต่อการสร้างผลสำเร็จในการปฏิบัติงานของทุกตำแหน่งงานเพื่อให้เกิดเป็นรูปธรรมชัดเจน ตลอดจนการวางแผนสืบทอดตำแหน่งงานตั้งแต่ผู้บริหารระดับสูงลงสู่ระดับพนักงาน



- การฝึกอบรมภายใน เริ่มตั้งแต่การฝึกอบรมให้กับพนักงานใหม่ ซึ่งบริษัทกำหนดให้มีหลักสูตรพื้นฐาน สร้างความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท วัฒนธรรมองค์กร และระบบการทำงานร่วมกันในส่วนงานต่างๆ ซึ่งจะช่วยให้พนักงานใหม่ได้เรียนรู้และสามารถปรับตัวให้เข้ากับองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อเพิ่มความรู้ความสามารถ และเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน บริษัทจัดให้มีการฝึกอบรมภายในแก่พนักงานครอบคลุมทุกส่วนงานอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งวิทยากรผู้ถ่ายทอดความรู้มีทั้งการสรรหาจากบุคคลภายนอก และวิทยากรจากภายในองค์กรเอง ในปี 2558 บริษัทจัดให้มีการฝึกอบรมภายในจำนวน 32 หลักสูตร คิดเป็นจำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมภายในเฉลี่ย 20.45 ชั่วโมงต่อคนต่อปี



ในปี 2558 บริษัทได้ริเริ่มโครงการ “KAIZEN เพื่อการปรับปรุงงานและเพิ่มผลผลิตสู่ความสำเร็จขององค์กร” โดยเริ่มจากฝ่ายงานปฏิบัติงาน ส่วนงานคลังสินค้าและจัดส่ง จัดให้มีการฝึกอบรมให้ความรู้กับพนักงานเกี่ยวกับทฤษฎี KAIZEN ซึ่งเป็นแนวคิดที่นำมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ มุ่งเน้นที่การมีส่วนร่วมของพนักงานทุกคน ร่วมกันแสวงหาแนวทางใหม่ ๆ เพื่อปรับปรุงวิธีการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ดีขึ้นอยู่เสมอ ส่งเสริมให้พนักงานได้เกิดกระบวนการเรียนรู้ พัฒนาตนเอง สามารถใช้ความรู้ที่ได้จากการอบรมมาประยุกต์ใช้ได้จริงทั้งในการปฏิบัติงานและการใช้ชีวิตประจำวัน โดยจัดให้มีการประกวดนำเสนอผลงานเพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงาน ในปี 2558 พนักงานมีการนำเสนอผลงานและสามารถนำไปปรับปรุงการปฏิบัติงานได้จริงรวม 27 โครงการงาน

- **การฝึกอบรมภายนอก** บริษัทสนับสนุนให้พนักงานเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาต่างๆ ซึ่งจัดโดยสถาบันจัดการฝึกอบรมภายนอก เพื่อเพิ่มความรู้ หรือศึกษานวัตกรรมใหม่ในด้านต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป สามารถนำมาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานขององค์กรให้สามารถแข่งขันได้ ในปี 2558 การฝึกอบรมภายนอกรวม 56 หลักสูตร มีผู้บริหารและพนักงานเข้าร่วมอบรมจำนวน 53 ราย

- **การสนับสนุนทุนการศึกษาพนักงาน** บริษัทมีนโยบายสนับสนุนทุนการศึกษาให้กับพนักงานที่ต้องการศึกษาต่อทั้งในระดับปริญญาตรี และปริญญาโท เพื่อให้พนักงานมีโอกาสในการพัฒนาตนเอง เพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงาน มาตั้งแต่ปี 2551 ต่อเนื่องเป็นปีนี้เป็นปีที่ 9 โดยบริษัทมีการพิจารณาให้ทุนการศึกษากับพนักงาน ปีละไม่เกิน 4 ทุน แบ่งเป็นระดับปริญญาตรี 2 ทุน และระดับปริญญาโท 2 ทุน

- **กิจกรรมส่งเสริมให้เป็นองค์กรแห่งความสุข** นอกจากการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานแล้ว บริษัทยังมุ่งส่งเสริมให้พนักงานมีความรัก ความสามัคคี มีวัฒนธรรมองค์กรที่ดี พนักงานมีความสุขในการทำงาน สร้างโอกาสให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม ปฏิบัติงานเป็นจิตอาสาให้กับพนักงาน บริษัทสนับสนุนให้จัดกิจกรรมสัมพันธ์ประจำปีในหลากหลายรูปแบบ โดยใช้หลักการสร้างความสุข 8 ประการ (Happy 8) เป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมในด้านต่างๆ เพื่อส่งเสริมพนักงานและองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) กิจกรรมที่จัดเป็นประจำทุกปี ได้แก่ กิจกรรมงานเลี้ยงสังสรรค์ปีใหม่ กิจกรรมรณรงค์คำห้วขอพรผู้ใหญ่ในวันสงกรานต์ กิจกรรมท่องเที่ยวประจำ





บริษัท กำหนดการแถลงนโยบายของบริษัท เป้าหมายและทิศทางการดำเนินธุรกิจเพื่อให้เกิดการเติบโตอย่างยั่งยืน เป็นประจำทุกปี ละ 2 ครั้ง ในเดือนมกราคม และ/หรือ กรกฎาคม ของทุกปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับเป้าหมายและพันธกิจ เพื่อการบรรลุเป้าหมายขององค์กร และเปิดโอกาสให้พนักงานแสดงความคิดเห็น หรือให้ข้อเสนอแนะแนวทางที่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่องค์กรเพื่อนำมาปรับปรุง พัฒนาระบบการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

และในโอกาสดังกล่าว ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะทำการสื่อสารนโยบายต่างๆของบริษัทในสาระสำคัญ ให้แก่พนักงานได้รับทราบและยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร ได้แก่ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน หรืออื่นๆ (ถ้ามี)

ด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัท ตระหนักถึงความสำคัญต่อความปลอดภัยในชีวิต สุขภาพอนามัยในการทำงานของพนักงานตลอดจนบุคคลที่เกี่ยวข้อง จึงได้กำหนดให้มีระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่เป็นมาตรฐานสากล OHSAS 18001 มาใช้เป็นแนวทางในการสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย โดยบริษัท ได้รับการรับรองระบบอาชีวอนามัยและความปลอดภัย OHSAS 18001: 2007 มาตั้งแต่ปี 2555 ทั้งนี้ มีการดำเนินงานและการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

บริษัท จัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นผู้ดำเนินการควบคุม ติดตามสถานการณ์ด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายและแผนการดำเนินงาน รวมถึงการจัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายต่างๆ พร้อมทั้งส่งเสริมให้พนักงานเห็นความสำคัญในเรื่องของการสร้างความปลอดภัย โดยโครงสร้างคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานประกอบด้วย ตัวแทนระดับบริหาร 1 คน เป็นประธานคณะกรรมการ กรรมการผู้แทนนายจ้างจำนวน 2 คน กรรมการผู้แทนลูกจ้างจำนวน 3 คน และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ 1 คน ทำหน้าที่ กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการฯ

นอกจากการดำเนินงานตามนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย สภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามที่กฎหมายกำหนด ในปี 2558 บริษัทมีการดำเนินการอื่นๆ ดังนี้

- ตรวจสอบการปฏิบัติงานของสถานประกอบการให้เป็นไปตามแผนงานป้องกัน และแผนการลดความเสี่ยง และตามมาตรการเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน ได้แก่ ปรับปรุงพื้นที่ในสถานปฏิบัติงานต่างๆให้มีความปลอดภัย ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ เครื่องใช้ต่างๆให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอย่างปลอดภัย ตรวจสอบระบบการป้องกันการเกิดเหตุเพลิงไหม้ ตรวจสอบสภาพรถขนส่งสินค้า รถยกสินค้า เป็นต้น

- กำหนดกฎ ระเบียบ ในการปฏิบัติงานต่างๆเพื่อลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุ เช่น ให้พนักงานที่มีความเสี่ยงสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยต่างๆขณะปฏิบัติงาน โดยบริษัทสนับสนุนค่าใช้จ่ายทั้งหมด

- ดำเนินการจัดฝึกอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย สภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้กับพนักงานใหม่ และผู้รับเหมาภายนอก เพื่อให้ทราบกฎระเบียบด้านความปลอดภัยของบริษัทก่อนเริ่มปฏิบัติงาน

- รวบรวมสถิติ วิเคราะห์ข้อมูล จัดทำรายงาน และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง โดยในปี 2558 ไม่มีสถิติการเกิดอุบัติเหตุขั้นรุนแรง

- ประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านความปลอดภัยเกี่ยวกับอุบัติเหตุและสุขภาพอนามัยเป็นประจำทุกเดือน ได้แก่ รมรณรงค์การลดการเกิดอุบัติเหตุ ความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน การดูแลตนเองจากอากาศจากเครื่องคอมพิวเตอร์ ข้อมูลเกี่ยวกับโรคระบาด โรคที่เกิดจากการปฏิบัติงาน และวิธีการป้องกัน เป็นต้น เผยแพร่ผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ นอกจากนี้ ได้เผยแพร่ความรู้กฎหมายและข้อบังคับต่างๆด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมายแรงงาน กฎหมายด้านคมนาคม ข้อบังคับกระทรวงอุตสาหกรรม หรือกฎหมายใหม่ๆ โดยรวบรวมเป็นแฟ้มข้อมูลสารสนเทศไว้ที่ส่วนกลาง เพื่อให้พนักงานได้ศึกษาข้อมูลได้

- บริษัทจัดกิจกรรม Big Cleaning Day เป็นประจำทุกปี โดยให้ผู้บริหารและพนักงานร่วมกันทำความสะอาดอาคารสำนักงาน อาคารคลังสินค้า และบริเวณรอบสำนักงาน และจัดกิจกรรมรณรงค์ให้พนักงานดูแล รักษาความสะอาดพื้นที่ที่ตนเองปฏิบัติงาน โดยใช้หลัก 5 ส โดยจะมีการตรวจติดตามเป็นประจำทุกไตรมาส และมีรางวัลสำหรับหน่วยงานที่ได้รับผลคะแนนสูงสุดจากการปฏิบัติตามหลัก 5ส

- บริษัทจัดกิจกรรม “PHOL ร่วมใจไร้แอลกอฮอล์” กำหนดให้บริษัทเป็นพื้นที่ปลอดแอลกอฮอล์ และรณรงค์ให้พนักงานงดดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ซึ่งทำให้ส่งผลกระทบต่อสุขภาพและการทำงานของพนักงาน โดยบริษัทจัดให้มีการตรวจสอบระดับแอลกอฮอล์ทุกวันสำหรับพนักงานในกลุ่มเสี่ยง เช่น พนักงานขับรถส่งสินค้า สำหรับพนักงานกลุ่มอื่น บริษัทสุ่มตรวจสอบอย่างน้อยไตรมาสละครั้ง

นอกจากการดำเนินการเพื่อให้เกิดความปลอดภัย และสุขภาพอนามัยในการทำงานแล้ว บริษัท มีเป้าหมายดำเนินการปรับเปลี่ยนระบบการบริหารคุณภาพตามมาตรฐาน ISO9001:2015 เป็นมาตรฐานใหม่ (ISO9001:2015) และอยู่ระหว่างดำเนินการพัฒนาปรับปรุงนำมาประยุกต์ใช้ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดตามมาตรฐานISO9001:2015 ที่มุ่งเน้นถึงการเตรียมทรัพยากร เช่น บุคลากร โครงสร้างพื้นฐาน สภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการทำงานที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในแต่ละกระบวนการให้มีความพร้อม รวมถึงความสามารถและความตระหนักของบุคลากรที่จะส่งผลต่อการปฏิบัติงานโดยตรง ระบบการสื่อสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการทำงานทั้งภายในและภายนอกต้องชัดเจน โดยคาดว่าจะแล้วเสร็จภายในปี 2559

ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัท เป็นผู้จำหน่ายผลิตภัณฑ์ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม โดยมีเป้าหมายในการได้รับการยอมรับจากลูกค้าและสังคมว่ามีความเชี่ยวชาญด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมระดับแนวหน้า ให้ความสำคัญในการจัดหาผลิตภัณฑ์อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน และการบริการที่มีคุณภาพ ทันสมัยอยู่เสมอ เพื่อตอบสนองทุกความต้องการของลูกค้าให้เกิดประโยชน์สูงสุดในราคาที่เป็นธรรม ให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องตามความเป็นจริง จัดให้มีกระบวนการที่ลูกค้าสามารถแจ้งถึงปัญหาของการนำสินค้าไปใช้ หรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสมเพื่อที่จะได้ป้องกัน/แก้ไขปัญหากับลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและนำข้อมูลดังกล่าวมาปรับปรุงหรือพัฒนาสินค้าและบริการ จัดให้มีกระบวนการบริหารหลังการขายอย่างมีประสิทธิภาพ และสิ่งสำคัญคือ การรักษาความลับลูกค้า ไม่นำข้อมูลไปเปิดเผย หรือใช้ประโยชน์ส่วนตนโดยมิชอบ ทั้งนี้ได้มีการกำหนดนโยบายและการปฏิบัติต่อลูกค้า ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจและจรรยาบรรณธุรกิจที่ได้เปิดเผยบนเว็บไซต์บริษัท (www.pdgth.com)

บริษัทส่งเสริมความเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านงานขายอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถแนะนำสินค้า วิธีการใช้งานที่เหมาะสม ตลอดจนการให้บริการหลังการขาย ได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ ไม่สร้างความเสียหายให้แก่ลูกค้า

ความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทกำหนดให้ ผลการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดขององค์กร ในปี 2558 บริษัทกำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทำการสำรวจข้อมูลความพึงพอใจลูกค้าเป็นรายเดือน เพื่อให้บริษัทสามารถได้รับทราบข้อมูลและนำมาพัฒนาปรับปรุงการให้บริการ หรือปรับปรุงกระบวนการทำงานได้อย่างทันทั่วทั้ง โดยข้อมูลการสำรวจครอบคลุมเรื่องต่อไปนี้

- ให้บริการอย่างเอาใจใส่ รวดเร็ว และให้บริการด้วยความเต็มใจ
- พนักงานมีความรอบรู้ และทักษะในการบริการในเรื่องที่เกี่ยวข้อง
- มีความสามารถในการสื่อสารให้เกิดความเข้าใจอย่างชัดเจน
- มีการติดตามงานและการแก้ไขปัญหา
- ระยะเวลาในการจัดส่งสินค้าเป็นไปด้วยความเหมาะสม รวดเร็ว
- การจัดส่งสินค้ามีความถูกต้อง ครบถ้วน
- การเข้าถึงรายละเอียดของสินค้า และข่าวสาร ผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆของบริษัท เป็นไปด้วยความสะดวกและรวดเร็ว
- ความพึงพอใจในภาพรวมของข้อมูลสินค้า และข่าวสารของบริษัท

ผลการสำรวจความพึงพอใจลูกค้าใน ปี 2558 ได้คะแนนร้อยละ 96.94 ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ที่ร้อยละ 90 และสูงกว่าปีก่อนที่มีผลสำรวจความพึงพอใจลูกค้าที่ร้อยละ 94.43

การรับข้อร้องเรียน

บริษัทจัดให้มีกระบวนการรับข้อร้องเรียนหรือข้อคิดเห็นจากลูกค้าผ่านช่องทางต่างๆ เช่น การแจ้งผ่านทางโทรศัพท์ ไปรษณีย์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ โทรสาร หรือ ผ่านพนักงานของบริษัท โดยมีหน่วยงานฝ่ายการตลาดเป็นผู้รับผิดชอบรับข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็น นำมาวิเคราะห์ปัญหาสาเหตุ เพื่อปรับปรุง แก้ไขในกระบวนการที่เกี่ยวข้อง ลูกค้ามั่นใจได้ว่าข้อร้องเรียนหรือข้อคิดเห็นของลูกค้าจะได้รับการเอาใจใส่ แก้ไขข้อบกพร่อง ทำให้การปรับปรุงคุณภาพเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

การให้ความรู้ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย

บริษัทส่งเสริมในเรื่องการให้ความรู้ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย โดยประสานงานกับลูกค้า จัดให้มีกิจกรรมฝึกอบรม ให้ความรู้กับผู้ปฏิบัติงานของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง และร่วมออกบูธนิทรรศการทางด้านความปลอดภัยในสถานที่ปฏิบัติงานของลูกค้าในกรณีที่ลูกค้าร้องขอ นอกจากนี้บริษัทยังให้ความรู้ด้านความปลอดภัยกับลูกค้าและบุคคลทั่วไปผ่านสื่อออนไลน์ต่างๆ เช่น www.pdgth.com หรือ www.pholonline.com หรือ Facebook Fan Page ของบริษัท เป็นต้น

ความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม

ในปี 2558 มีกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- บริษัทจัดทำหนังสือที่มีเนื้อหาการถามตอบเกี่ยวกับอุปกรณ์ด้านความปลอดภัย หรือ Q and A Safety แจกจ่ายให้กับสถาบันศึกษาต่างๆ เพื่อรณรงค์ให้ตระหนักถึงความปลอดภัย และความสำคัญในการใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยในการทำงาน
- สนับสนุนทุนการศึกษาให้กับโรงเรียนและศูนย์เยาวชนต่างๆ บริเวณใกล้เคียง เนื่องในโอกาสวันเด็กแห่งชาติ
- สนับสนุนสินค้าของบริษัท ได้แก่ ถุงมือยาง ให้ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพคนตาบอดพิการซ้ำซ้อน จังหวัดนครนายก
- สนับสนุนสินค้าแวนดานิรภัย และถุงมือแพทย์ ในงานกาชาด ประจำปี 2558
- สนับสนุนแวนดานิรภัยให้กับโครงการผ่าตัดต้อกระจกโดยมูลนิธิศุภมิตรร่วมใจ โรงพยาบาลศุภมิตร จังหวัดสุพรรณบุรี

กิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์อื่นๆ ได้แก่

- ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานร่วมกันบริจาคปฏิทินตั้งโต๊ะ เพื่อนำไปทำเป็นบัตรคำอักษรเบอร์ลต์ สื่อการสอนให้กับ โรงเรียนสอนคนตาบอด กรุงเทพฯ โดยรวบรวมและนำส่งแก่มูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่บริษัทสนับสนุนให้ปฏิบัติต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี
- บริษัทสนับสนุนให้มีกิจกรรมเพื่อเป็นการส่งเสริมและสืบสานประเพณีปฏิบัติทางพระพุทธศาสนา และเพื่อให้พนักงานปฏิบัติตนเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดี กิจกรรมที่ปฏิบัติเป็นประจำทุกปี ได้แก่ กิจกรรมร่วมทำบุญตักบาตร ในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา
- บริษัทดำเนินธุรกิจหลักประเภทซื้อมาขายไป ซึ่งกระบวนการดำเนินงานของบริษัทมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมค่อนข้างน้อย แต่อย่างไรก็ตามบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติ ทรัพยากรพลังงาน บริษัทรณรงค์ให้พนักงานร่วมกันดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ประหยัดพลังงาน ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า โดยการแจ้งข่าวสารทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และการทำป้ายติดประกาศ นอกจากนี้ บริษัทยังใช้ถุงบรรจุภัณฑ์สำหรับใส่สินค้าที่ทำมาจากวัสดุที่สามารถย่อยสลายได้ตามธรรมชาติ

การรายงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมนี้ เป็นการรายงานตามแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งครอบคลุมผลการดำเนินงานของบริษัท และสำนักงานสาขา ระหว่างวันที่ 1 มกราคม-31 ธันวาคม 2558 ยกเว้น เรื่องการดำเนินงานตามระบบบริหารคุณภาพ ISO9001:2008 ที่ครอบคลุมเฉพาะสำนักงานใหญ่ของบริษัท และสำนักงานสาขา 2 แห่ง ได้แก่ สาขาระยอง และสาขาเชียงใหม่ และระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย OHSAS 18001: 2007 ที่ครอบคลุมเฉพาะสำนักงานใหญ่ของบริษัท